

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (07. 29.)

Feladatkör –Működési felelős

- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Hk-n belüli egyeztetések és kommunikáció
 - Emlékeztetők vezetése a Képviselő ülésein, majd korrektúrázást követően ezek elküldése véleményezésre a Képviselő számára.
 - Emlékeztetők elküldése az Egyetemi Hallgatói Képviselő és a Hallgatói Szolgáltató Központ felé.
 - A Képviselő levelezőlistáira érkezett levelek ellenőrzése és továbbküldése a hallgatók felé.
 - Kapcsolattartás *Práger Ádámmal* a területet érintő kérdésekről.
 - A Képviselő honlapján található öntevékeny körök elérhetőségeit frissítése.

Kiegészítő feladatok

Saját projektek

- ✿ Kari tábor lebonyolításában való segédkezés.

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 1,98%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 6,92 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 6 900 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.