

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (05.04., 05.11., 05.18.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (05.04.)
- ✿ Kari Tanács (05.06, 05.13.)

Feladatkör – Pályázati referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Hallgatói megkeresésekre válaszolás.
- ✿ EHK / Külső biz. feladatok (Bizottsági ülések nem)
 - Áprilisi ösztöndíjak utáni dokumentáció elkészítése.
 - Áprilisi ösztöndíjak utáni dokumentáció javított változatának megküldése.
 - Egyeztetés *Rajtik Dóra Viviennel* a pályázati kiírások elküldési határidejének eltolásáról.
 - Többszöri egyeztetés *Rajtik Dóra Viviennel* a Tanulmányi ösztöndíj korrekciójával kapcsolatban.
 - Egyeztetés *Rajtik Dóra Viviennel* a területet érintő kérdésekről.
- ✿ Kari / Egyetemi biz. feladatok (Bizottsági ülések nem)
 - Hangadó ösztöndíj pályázati kiírásának elküldése a HSZK számára.
 - Egyeztetés *Szinok Biankával* a Tanulmányi ösztöndíj korrekciójával kapcsolatos problémákról.
 - Egyeztetés *Tóth Áronnal* a Tanulmányi ösztöndíj 2. körös korrekciójáról.
 - Egyeztetés *Tóth Áronnal* a Tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatos problémáról.
 - feladatvégzés HSZK, MŰHASZ, stb. irányába
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Tanulmányi ösztöndíj:
 - 2. körös korrekció osztás elkészítése.
 - Közéleti ösztöndíj:
 - Pályázat kiírása a MŰEPER felületére.
 - Pályázati kiírás módosítási javaslatának elkészítése.
 - Hallgatói Képviselő ösztöndíj:
 - Pályázat kiírása a MŰEPER felületére.
 - Közösségi ösztöndíj:
 - Ösztöndíj osztásához szükséges tagpontozások elkérése.
 - Belső Pályázati Bizottság tartása (05.04., 05.05., 05.06.)
 - Előzetes osztás elkészítése, és eredmények felvezetése *Práger Ádámmal*.
 - Végleges osztás elkészítése, és eredmények felvezetése *Práger Ádámmal*.

- Egyeztetés *Kiss Boglárka Zoéval* a Közösségi ösztöndíjjal kapcsolatban felmerülő kérdésekről.

○

Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

✿ Elnök

- KHÖK SZMSZ és az összes mellékletének, ügyrendjének véleményezése, javaslatok felevetése.

✿ Hallgatói Csoport felelős

- Körbeszámolók átnézése.

Saját projektek

✿ Mérnökgyűrű projekt:

- Kapcsolatfelvétel *Eördögh Katalinnal*.
- Tudásátadás alkalmon való részvétel *Práger Ádámmal*.
- Rendeléshez szükséges form elkészítése, és továbbítása a hallgatók felé.
- Kérdéses rendeléssel kapcsolatban hallgatók felkeresése.
- Többszöri egyeztetés a rendelésekkel kapcsolatban *Eördögh Katalinnal*.
- Rendelés leadása *Eördögh Katalinnak*.

Általános képviselői feladatok, egyébek

✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.

✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 8,50%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 32 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 51 200 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.