

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (04.06., 04.13., 04.20., 04.27.)

Feladatkör – Senior Kör-vezető

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Folyamatos kapcsolattartás a Kör tagjaival, személyesen, illetve online.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Folyamatos kapcsolattartás *Kiss Boglárka Zoéval* és *Szabó Szilárddal*.
 - 0. tankör megbeszélésen való részvétel.(04.14., 04.21., 04.28.)
 - Tudásátadás alkalom *Szabó Szilárddal* (04.06.)
- ✿ Testületvezetés
 - Személyes beszélgetések tartása a Kör tagjaival.
 - Senior gyűlések előkészítése, lebonyolítása (04.01., 04.14., 04.22., 04.30.)
 - Projektfeladatok készítése, kiértékelése.
 - Adminisztratív feladatok ellátása.
 - Senior tudásfelmérők készítése, javítása, megtekintése a Kör tagjaival
 - Egyeztetés *Práger Ádámmal*, *Beyer-Dóczy Jakabbal* és *Müller Ferencsel* a Senior gyűlésen való állomás tartásának kapcsán.
 - Senior Kör Facebook borító frissítése, Senior Kör Instragramra való posztolás.

Feladatkör segítése

- ✿ Rendezvényfelelős
 - Tudásátadás alkalom tartása *Szigei Sárával* a közösségi ösztöndíjjal kapcsolatban.

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselőt irodájában.
- ✿ Személyes beszélgetésen való részvétel az elnökséggel.
- ✿ Személyes beszélgetésen való részvétel *Práger Ádámmal*.
- ✿ A Hallgatói Képviselőt üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőt összmunkáján belül 9,16%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 36,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 58 400 Ft.



A Hallgatói Képviselőlet 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.