

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (04.06.,04.20.,04.27.)

Feladatkör – Hallgatói Gazdasági Bizottság-vezető

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Folyamatos kapcsolattartás *Tóth Zsuzsival* az Építész Kari Napokkal kapcsolatban.
- ✿ Kari / Egyetemi biz. feladatok (Bizottsági ülések nem)
 - Egyeztetés *Kristóf Máriával* az Építész Kari Napok szponzorációs szerződéséről.
 - Folyamatos kapcsolattartás *Kovács Ritával* az Építész Kari Napokkal kapcsolatban.
 - Aláírt Pénzügyi Teljesítés Igazolás bevitele a MŰHASZ-ba.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Teljesítés Igazolás készítése az Építész Kari Napokra a *Xella* részére.
 - Rendezvény kiajánló készítése az Építész Ballagáshoz, a Sport Éjszakához és az e-mail kiküldése.
 - *Xella* molinójának az átvétele, majd visszavitele Építész Kari Napokon.

Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

- ✿ Alelnök
 - Segítés egy feladat követő alkalmazás HKisbüfés felületének fejlesztésében.
- ✿ Működési felelős
 - HKisbüfés ügyek intézésében való segítség
- ✿ Kommunikáció felelős
 - Tabló véleményezése

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtársaság munkájában belül 2,63%.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi pontja 10,5 pont.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi ösztöndíja 16 800 Ft.

A Hallgatói Képviselőtársaság 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.