

---

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (02.10., 02.16., 02.23.)
- ✿ Kari Oktatási Bizottság (02.11.)
- ✿ Kari Tanács (02.18.)
- ✿ Kari Nemzetköziesítési és Idegennyelvű Oktatási Bizottság (02.02.)

### Feladatkör – EHK-delegált

- ✿ Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ✿ Beszámolás az egyetemi aktualításokról személyes beszélgetéseken keresztül.
- ✿ Rendszeres egyeztetés *Kiss Boglárka Zoéval* és *Szujó Edittel*.
- ✿ Megbeszélés *Szujó Edittel* az EHK aktualításokkal kapcsolatban.
- ✿ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé és viszont.

### Feladatkör – Oktatási referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - Hallgatói levelek megválaszolása.
  - Személyes hallgatói megkeresések.
- ✿ Külső biz. feladatok
  - A Külső Oktatási Bizottság belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése.
    - 2026/27-es tanév rendjének véleményezése.
    - Kreditelismerési kérdőív véleményezése.
    - TAD portál második körös tesztelése.
    - Tanterv harmonizálás ütemezésének és kérdőívének véleményezése.
    - AI irányelvek dokumentum véleményezése.
  - Folyamatos kapcsolattartás *Miokovics Patrikkal*, az EHK oktatási referensével.
- ✿ Kari biz. feladatok
  - Kérvények elbírálása *Daragó Lászlóval*.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
  - Folyamatos kapcsolattartás *Kiss Boglárka Zoéval* az oktatást érintő aktualításokról.
  - Teljesítményértékelési ütemterv összeállítása és egyeztetés az illetékes tanszékkel.
  - Egyeztetés *Kapovits Gézával* az Épületszerkeztetési Tanszék tárgyainak férőhelyeiről.
  - Egyeztetés *Daragó Lászlóval* és a GTK-val a Filozófia és művészet tárgy indításáról.

- Egyeztetés *Daragó Lászlóval* és *Várkonyi Péterrel* a Szilárdságtan szigorlat sikerességéről.
- Magyarázó diasor készítése a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatból.
- Egyeztetés *Lepel Adriennel* az Épületszerkezettan 5 tárgy előkövetelményeinek neptun beállításáról.
- Egyeztetés *Tóth Emesével* az Épületszerkezettan kötelezően választható tárgycsoporttól.
- Egyeztetés *Daragó Lászlóval* a Diplomatervezés előkövetelményeiről és a lehetséges módosításokról.
- Egyeztetés *Krähling Jánossal* Az építészetelmélet története tárgy órarendi időpontjával kapcsolatban.
- Egyeztetés *Daragó Lászlóval* a lehetséges tantervi reformokról.
- Tanulás tartása a Képviselőnek a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatból.

### Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

- ✿ Alelnök
  - Féléves ütemezés kitöltése.

### Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 15,77%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 64,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 103 200 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőtől kapott.