

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (02.10., 02.16., 02.23.)
- ✿ Kari Oktatási Bizottság (02.11.)

Feladatkör – Gazdasági referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések
  - Nyomtatás továbbítása az EHK felé.
  - Többszöri egyeztetés *Szabó Szilárddal* a Senior alumni kirándulás szállásának finanszírozásával kapcsolatban.
  - Többszöri egyeztetés *Szujó Edittel* a Közéleti állófogadás étel- és ital beszerzéséről.
  - Többszöri egyeztetés *Szigeti Sárával* a Rendezvény Csoport tavaszi kirándulásának szállásáról és annak finanszírozásáról.
  - Többszöri egyeztetés *Hamar Jánossal* és *Práger Ádámmal* a Sportkör tavaszi féléves sportpálya támogatásáról és a hallgatói rendezvényeiről.
  - Egyeztetés *Zombori Péterrel* a Gólyabál egy hiányzó számlájával kapcsolatban.
  - Folyamatos kapcsolattartás *Tóth Zsuzsannával* és *Szigeti Sárával* az Építész Kari Napokkal kapcsolatban.
  - Folyamatos kapcsolattartás *Szabó Szilárddal*, *Tarjányi Csengével* és *Faragó Dórával* az X 1,2 szervezésével kapcsolatban.
  - Egyeztetés *Cséti Péterrel*, az X 1,2 helyszínének kapcsolattartójával a bérlés feltételeiről és díjairól.
  - Többszöri egyeztetés *Práger Ádámmal* nyomtatópapír beszerzéséről az irodába.
- ✿ EHK / Külső bizottsági feladatok
  - Külső Gazdasági Bizottság levélfolyamára érkező anyagok folyamatos figyelemmel kísérése.
    - Építész Gólyatábor adatainak felvezetése a MŰHASZ HÖK rendezvények táblázatába.
    - Hallgatói rendezvények ÜMSZ területen táblázatba a releváns rendezvények adatainak felvezetése.
    - Éves KHÖK költségvetés felvezetése és visszajelzés küldése.
  - Folyamatos kapcsolattartás *Horváth Balázssal*, az EHK gazdasági referensével.
    - Többszöri egyeztetés a Sportkör rendezvényeinek terembérléséről.
    - Egyeztetés az idei Kari lap árajánlatról és a Megfagyott Muzsikus első megjelenésének időpontjáról.
  - Egyeztetés *Gurin Attilával* a HK nyomtatások kapcsán személyi változásról.

✿ Egyéb egyetemi feladatok

- Folyamatos kapcsolattartás *Pusztay Botonddal* az aktuális rendezvényekkel kapcsolatban (Senior alumni kirándulás, Állófogadás, X 1,2, Kari Napok).
- Egyeztetés *Pusztay Botonddal* irodai fogyóeszköz beszerzésről.
- MŰHASZ egyeztetésen való részvétel a Kari Napok kapcsán *Pusztay Botonddal*, *Szigeti Sárával* és *Tóth Zsuzsannával*. (02.12.)
- Előleg felvétel az Állófogadásra. (02.10.)
- Az Állófogadás hivatalos elszámolása *Pusztay Botonddal*. (02.18.)
- Előleg felvétel irodai fogyóeszköz beszerzéshez. (02.24.)
- Személyes egyeztetésen való részvétel *Mester-Szabó Eszterrel* és *Pusztay Botonddal* a HK Q4 zárásával kapcsolatban. (02.19.)
- Többszöri egyeztetés *Varga Viktorral* a MŰHAL-os számlákkal kapcsolatban.
- Egyeztetés *Gurin Attilával* a HK aktuális MŰHAL egyenlegéről.

✿ HK-n belüli feladatvégzés

- Folyamatos kapcsolattartás az elnökséggel a HK gazdasági helyzetéről.
- Folyamatos kapcsolattartás *Kecskeméti Noellel* a lehetséges támogatókról.
- Tudásátadás tartása *Jetter Marcellnek* a HK nyomtatásokkal kapcsolatban. (02.12.)
- A nyomtatások továbbításának felügyelete és ezzel kapcsolatban folyamatos kapcsolattartás *Jetter Marcellel*.
- HK ZH gazdaság területet írók felkészítése.
  - Tanulás tartása *Kecskeméti Noelnek* és *Práger Ádámnak*. (02.03.)
  - Tanulás tartása *Kecskeméti Noelnek* és *Szujó Editnek*. (02.11.)
  - Gyakorló feladatsorok összeállítása, a megoldott feladatok kijavítása.
  - Learning apps gyakorló feladatok készítése gazdaság területi anyagokból.
- Egyeztetés *Jetter Marcellel* területi projekttel kapcsolatban.
- MŰHASZ költségek táblázat frissítése.
- A MŰHASZ ÉPK HK Q4 zárásának átnézése, visszajelzés küldése.
- HSZK igénylő elkészítése a Sportkör sportkörök közti foci bajnokságához sportterem bérléshez, és továbbítása az EHK felé.
- HSZK igénylő elkészítése a Sportkör kari röplabda bajnokságához sportterem bérléshez, és továbbítása az EHK felé.
- HSZK igénylő elkészítése a Sportkör karok közti kidobós bajnokságához sportterem bérléshez, és továbbítása az EHK felé.
- HSZK igénylő elkészítése a Sportkör kollégiumi kidobós bajnokságához sportterem bérléshez, és továbbítása az EHK felé.
- X 1,2-vel kapcsolatos feladatok
  - Előzetes költségvetés elkészítése és továbbítása *Pusztay Botondnak*.
  - Szponzorlista ellenőrzése.
- Építész Kari Napokkal kapcsolatos feladatok
  - Szponzorlista elküldése *Pusztay Botondnak*.
  - Előzetes költségvetés elkészítése és továbbítása *Pusztay Botondnak*.
  - HSZK igénylő elkészítése a sportterem foglaláshoz, és továbbítása az EHK-nak.
  - Póló árajánlathoz adatok és képek összegyűjtése, és továbbítása.

## Kiegészítő feladatok

### Feladatkör segítése

- ♣ Aelnök
  - Féléves területi ütemezés kitöltése.
- ♣ Oktatási referens
  - ZH ütemterv átnézése és véleményezése.
- ♣ Klubfelelős
  - Személyes egyeztetés *Cozmei Annával* a Gödör Q4 zárásával kapcsolatban. (02.16.)
  - Személyes egyeztetésen való részvétel *Mester-Szabó Eszterrel* és *Henz Dórával* a Gödör Q4 zárásával kapcsolatban. (02.25.)
  - A MŰHASZ Gödör és Gólyabál pult Q4 zárások átnézése és visszajelzés küldése.
- ♣ Hallgatóicsoport-felelős
  - Fornetti átvétele az Állófogadása és elvitele a kollégiumba. (02.13.)
  - Catering átvétele *Szabó Szilárddal* az Állófogadásra és elvitele a kollégiumba. (02.15.)
  - Terem előkészítésében való segítség az Állófogadásra.

### Saját projektek

- ♣ Az X 1,2 szervezéséhez how to készítése a szervezők számára.

## Általános képviselői feladatok, egyéb

- ♣ HK ZH-n való részvétel. (02.20.)
- ♣ Mikulás kupán való részvétel. (02.21.)
- ♣ A Hallgatói Képviselőtől üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ♣ A Hallgatói Képviselőtől belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése.
- ♣ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselőtől irodájában.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtől összmunkáján belül 11,61%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 47,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 76 000 Ft.

A Hallgatói Képviselőtől 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.