

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

- ♣ Hallgatói Képviselő rendes ülése (11.03., 11.10., 11.17., 11.24.)
- ♣ Kari Tanács (11.19.)
- ♣ Külső Oktatási Bizottság (11.21.)
- ♣ Kari Oktatási Bizottság (11.19.)

### Feladatkör – EHK-delegált

- ♣ Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ♣ Beszámolás az egyetemi aktualitásokról személyes beszélgetéseken keresztül.
- ♣ Rendszeres egyeztetés *Kiss Boglárka Zoéval, Szabó Szilárddal, Práger Ádámmal és Kovács Laurával.*
- ♣ Megbeszélés *Kovács Laurával* az EHK aktualitásokkal kapcsolatban.
- ♣ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé és viszont.

### Feladatkör – Oktatási referens

- ♣ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - Hallgatói levelek megválaszolása.
  - Személyes megkeresések.
- ♣ Külső bizottsági feladatok
  - A Külső Oktatási Bizottság belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése.
  - Személyes beszélgetésen való részvétel *Miokovics Patrikkal.*
- ♣ HK-n belüli feladatvégzés
  - Kérvények elbírálása *Daragó Lászlóval.*
  - Folyamatos kapcsolattartás *Kiss Boglárka Zoéval* az oktatás területről.
  - Többszöri egyeztetés *Miokovits Patrikkal, Daragó Lászlóval* és *Kiss Boglárka Zoéval* a pótlási héten tartandó vizsgákról.
  - Hallgatói kérdőívek kitöltőinek továbbítása *Benedek Admira Enikőnek.*
  - Hallgatók tájékoztatása a szigorlati tárgyak felvételének és leadásának határidejéről és erről egyeztetés *Pataki Lilivel.*
  - Az ÉPK Vizsgarendjének átnézése.

- Egyeztetés *Miokovits Patrikkal* a szigorlati projektárgyak megvalósíthatóságáról.
- Diplomaszabályzatok továbbítása *Szabó Dávidnak*.
- Egyeztetés *Páricsy Zoltánnal* és *Daragó Lászlóval* a kari szabályzatokat érintő problémákról.
- Teljesítményértékelési ütemterv frissítése és közzététele a honlapon.

## Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Közösségi ösztöndíj bíráló bizottságon való részvétel. (11.04., 11.05.)
- ✿ Külügyi Bizottság (11.21.)
- ⊙ Belső Bizottság (11.20., 11.25.)

Feladatkör segítése

- ✿ Kommunikációfelelős
  - Nyílt Nap kiértékelő véleményezése.
- ✿ Külügyi felelős
  - A Kar Erasmus Pontrendszerének véleményezése.
- ✿ Senior Kör-vezető
  - Részvétel a Gólyatánc projekten.

## Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 9,23%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 46,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 104 625 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

