

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (10.06., 10.13., 10.21., 10.27..)
- ✿ Hallgatói Képviselő Stratégiai Bizottsága (10.19.)
- ✿ Kari Tanács (10.22.)
- ✿ Külső Oktatási Bizottság (10.03., 10.31.)
- ✿ Kari Oktatási Bizottság (10.01., 10.29.)

Feladatkör – EHK-delegált

- ✿ Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ✿ Beszámolás az egyetemi aktualításokról személyes beszélgetéseken keresztül.
- ✿ Rendszeres egyeztetés *Kiss Boglárka Zoéval, Szabó Szilárddal, Práger Ádámmal és Kovács Laurával.*
- ✿ Megbeszélés *Kovács Laurával* az EHK aktualításokkal kapcsolatban.
- ✿ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé és viszont.

Feladatkör – Oktatási referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Hallgatói levelek megválaszolása.
 - Személyes megkeresések.
- ✿ Külső bizottsági feladatok
 - A Külső Oktatási Bizottság belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése.
 - TVSZ véleményezése.
 - Matematika anyagok összegyűjtése a Mateking számára.
 - OMHV tervezet véleményezése.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Kérvények bírálása *Daragó Lászlóval.*
 - Mintatanterv frissítése a honlapon.
 - Folyamatos kapcsolattartás *Kiss Boglárka Zoéval* az oktatás területről.
 - Egyeztetés *Dull Andreával* a Környezetpszichológia tárgy ütemezésével kapcsolatban.
 - Egyeztetés *Vidovszky Istvánnal* az ÉTM tárgyak teljesítményértékeléseiről.

- Egyeztetés *Daragó Lászlóval* a szakmérnöki képzések önköltség csökkentésével kapcsolatban.
- Egyeztetés *Daragó Lászlóval* és *Lepel Adriennel* a Rektori Utasításban foglalt, pótlási hétre szervezett vizsgákról.
- Egyeztetés *Nemes Ritával*, *Harmathy Norberttel* és *Kapovits Gézával* a teljesítményértékelési ütemterv módosításáról.
- Egyeztetés *Sipos Andrással* a Geometriai modellezés pótlási alkalmáról.
- Egyeztetés *Orbán Dr. Csicsey Ágnessel* és *Várkonyi Péterrel* a Statika és Szilárdságtan 2 sikerességéről.
- Oktatási projektek felügyelése.
- Hallgatói leterheltség kérdőív átnézése és kiküldése a hallgatóknak.
- Oktatók OMHV eredményeinek kigyűjtése és továbbítása *Varga Tamásnak*.
- Egyeztetés *Miokovics Patrikkal*, *Daragó Lászlóval* és *Nemoda Milánnal Potyi Panna Ágnes* hivatalból való passzíváltatásáról.
- Telefonos egyeztetés *Földszin Rheával* hallgatói megkeresésekről önköltség részletfizetéssel kapcsolatban.

Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

- ✿ Elnök
 - ÉPK HK discord elkészítése.
- ✿ Hallgatóicsoport-felelős
 - Egyéni beszámolók átolvasása.
 - Körbeszámolók átolvasása.
- ✿ Külügyi felelős
 - Erasmus pályázati kiírás véleményezése.
- ✿ Gólyatanács elnök
 - 0. Gólyatanácson való részvétel, segítség a lebonyolításban és a takarításban. (10.15.)

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 8,93%.



A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 34,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 55 200 Ft.

A Hallgatói Képviselőtestület 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.