

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (09.08.,09.15.,09.22.)
- ✿ Hallgatói Képviselőt rendkívüli ülése (09.02.,09.28.)
- ✿ Rendkívüli Kari Tanács (09.10.)
- ✿ Kari Tanács (09.24.)
- ✿ Dékáni Tanács (09.10.,09.17.,09.24.)
- ✿ Tanszékvezetői értekezlet (09.17.)
- ✿ EHKx Elnökök Értekezlet (09.19.)
- ✿ Évindító oktatói fórum (09.03.)

Feladatkör – Elnök

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések
 - Levelek megválaszolása.
 - Folyamatos kapcsolattartás a Gödör elnökséggel.
 - Kari lapok főszerkesztőivel való egyeztetés az aktualitásokkal és a főszerkesztői pályázatokkal kapcsolatban.
- ✿ EHK / Külső biz. feladatok
 - HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselőt tagjai felé.
 - Folyamatos kapcsolattartás az EHK-delgáltakkal és a Kari elnökökkel.
 - Egyeztetés *Lévai Imrével* az aktualitásokkal kapcsolatban. (09.03.,09.25.)
 - A normatíva osztás átnézése, ezzel kapcsolatban egyeztetések *Lévai Imrével* és *Rajtik Dórával*.
 - Egyetemi Hallgatói Képviselőttől érkező kérések, visszajelzések teljesítése.
 - Rendezvénytár kitöltése.
 - BME napok visszajelzés.
 - HÖK adatok tábla frissítése.
 - MISZISZ kifizetések táblázat kitöltése.
 - Jövő évi gólyatábor helyszín lehetőségek.
 - Sportkör leltár.
- ✿ Kari / Egyetemi biz. feladatok
 - Folyamatos kapcsolattartás *Varga Tamás DLA*-val az aktualitásokkal kapcsolatban.
 - Személyes egyeztetés *Varga Tamás DLA*-val. (09.02.,09.30.)
 - Kari tanévnyitón való megjelenés, beszéd tartása. (09.05.)
 - *Benkő Melinda* és *Daragó László* meghívása a képviselőt ülésére.
 - Kérdések előkészítése a dékánhelyettesi pályázatokkal kapcsolatban, pályázatok továbbítása a képviselőt tagjainak.
 - Részvétel és beszéd tartás a diplomaosztó ünnepségen. (09.26.)

✿ HK-n belüli feladatvégzés

- Képviselők munkájának folyamatos felügyelete.
- Folyamatos kapcsolattartás *Szabados Eszterrel* az eseti teendők miatt.
- Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- Személyes egyeztetés az EHK delegáltakkal. (09.04.,09.10.,09.21.)
- Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Szabados Eszterrel*.
- Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Szabados Eszterrel*.
- Kapcsolattartás *Aux Liliánával* a Képviselő gazdasági helyzetével kapcsolatban.
- Kapcsolattartás *Magyar Bencével* a kari oktatási ügyekkel kapcsolatban.
- Félév indító teendők kiküldése a képviselők számára.
- Folyamatos kapcsolattartás *Szabó Szilárddal* és *Lipcsei Edina Eszterrel* a gólyahéttel, és az egyéb Senior kört érintő teendőkkel kapcsolatban.
- Folyamatos kapcsolattartás *Csende Réka Viktóriával* a tisztújító szavazással kapcsolatban.
- Többször egyeztetés *Kiss Boglárkával* a normatíva osztással kapcsolatban.
- Többszöri egyeztetés *Práger Ádámmal* az elnöki pozícióval kapcsolatban.
- Személyes beszélgetések tartása képviselőkkel.
- Önköltség csökkentés kérvénnyel kapcsolatos információs levél küldése a hallgatóknak.
- Normatíva követő táblázat frissítése.
- Kiköltések táblázat létrehozása a normatíva osztás összegeinek megfelelően.
- Többszöri egyeztetések *Kiss Boglárkával* és *Kovács Laurával* az elnökségi feladatkörrel kapcsolatban.
- Képviselőten belüli tartozások rendezése *Szabados Eszterrel*, az ehhez tartozó táblázat frissítése.

✿ Testületvezetés

- Folyamatos kapcsolattartás a TAT tagjaival.
- TAT gyűlés tartása. (09.10.)

◎ Egyéb

- Diplomaosztón való MŰHASZ megjelenésről egyeztetés *Pusztay Botonddal*.

Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

✿ Senior Kör-vezető

- A Gólyahét lebonyolításában való segédkezés. (08.31.-09.07.)
 - Elsőévesek tantárgyfelvétel beosztásának elkészítése.
 - Campus forgó állomás tartása. (09.03.)
 - Tantárgyfelvétel tartása. (09.02.)
- Instagram posztok készítése a Senior kör Instagram oldalára.
- Gólyatábor kiértékelő bizottság tartása. (09.16.)
- Gólya oktatáson való részvétel. (09.24.)

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ BME Egyetemi napokon fogadáson való részvétel. (09.17.)
- ✿ Hallgatói Képviselő Tisztújító Fórumon való részvétel. (09.15.)



- ✿ Részvétel az Utánpótlás napon. (09.21.)
- ✿ Részvétel a Képviselő Tisztújító hétvégéjén. (09.25-09-28.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtől összmunáján belül 15,42%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 62 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 99 200 Ft.

A Hallgatói Képviselőt 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.