

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (07.15.)
- ✿ Hallgatói Képviselőt rendkívüli ülése (07.06.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (07.31)

Feladatkör – Pályázati referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - Levelekre válaszolás.
- ✿ EHK / Külső bizottsági feladatok
  - Ráérás töltése a nyár folyamára.
  - Pályázati Percek form kitöltése és továbbküldése a HK-nak érdeklődők tájékoztatása.
  - 2025/26-os félévre vonatkozó dokumentációs időpontok átnézése.
  - Egyeztetés *Rajtik Dórával* a dokumentáció kapcsán.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
  - Közéleti ösztöndíj kapcsán egyeztetés a Kari Papírral és a Megfagyott Muzsikussal.
  - Közéleti ösztöndíj bírálásának és pontozásának elkészítése.
  - Közéleti és Hallgatói Képviselői ösztöndíj dokumentációjának elkészítése és megküldése az ÉSZI és EHK felé.
  - Megfagyott Muzsikusz tájékoztatása a Közéleti ösztöndíjat érintő további teendőkről.
  - Kiköltések tábla átnézése, frissítése.
  - Többszöri egyeztetés *Aux Liliána Alexandrával* az ISZTK munkacsoport kapcsán.
  - Kollégiumhoz közösségi pontok összeszedése.
- ✿ Egyéb
  - Területi tudásátadó alkalom tartása.

Feladatkör – Rendezvényfelelős

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések
  - Levelekre válaszolás.
  - Egyeztetés a Rendezvény Csoport tagjaival a 2025-ös Építész Szakmai Napok szervezésével kapcsolatban.
  - Többszöri egyeztetés Györfi Tiborral a Szakmai Napok főszervezői pályázatával kapcsolatban.
- ✿ Testületvezetés
  - Folyamatos kapcsolattartás a Rendezvény Csoport tagjaival.

- Nyári kirándulás
  - Jelentkező form elkészítése, kiküldése, pingelése.
  - Alumni tájékoztatása a kirándulásról és a Bartók Fesztivál afterezéséről, részvétel felmérése.
  - Szállás keresése.
  - Beszerzési megrendelő elkészítése.
  - Egyeztetés *Aux Liliána Alexandrával* a költségvetésről.

## Kiegészítő feladatok

### Feladatkör segítése

- ♣ Kommunikáció felelős
  - Kari Tábor Sörpong és Szopola Bajnokság jelentkező form és beosztás elkészítése.
  - Kari Tábor vízi- és sportvetélkedő programtervének elkészítése

## Általános képviselői feladatok, egyebek

- ♣ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ♣ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ♣ Részvétel az EHK Táborban.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 0,00%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 21 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 33.600 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.