

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (01.08., 01.15. 01.21.)
- ✿ Kari Tanács (01.22.)

Feladatkör – Senior kör-vezető

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Senior közéleti igazolólapok aláírása
- ✿ Testületvezetés
 - Kapcsolattartás a Senior Körrel.
 - Évazáró lebonyolítása
 - személyes beszélgetések tartása a tankörökkel
 - Senior Alumni kirándulás szervezése és lebonyolítása
 - A kirándulásra szükséges dolgok beszerzése
 - Költségvetés készítése, folyamatos frissítése
 - Helyszíni szervezés
 - Szerződés, papírok rendezése
 - Senior pulóverek átvétele
 - 2025-ös Senior Évad koncepciójának, részleteinek kitalálása, ütemezésének elkészítése
 - Jelentkezési hirdetmény, felület létrehozása

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Belső Gazdasági Bizottság (01.25.)
- ✿ Belső Kollégiumi Bizottság (Mentor meghallgatás - 01.10.)

Saját projektek

- ✿ Senior Kör Oktatási anyag felülvizsgálat kérdőív elkészítése, tanulságok leszűrése

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ Educatio kiállításon való részvétel.
- ✿ Vegyész vacsora segítése.
- ✿ TAT csapatépítésen való részvétel. (01.22.)



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő-testület munkáján belül 5,01%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 18 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 32.400 Ft.

A Hallgatói Képviselő-testület 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.