

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (01.08., 01.21.)

Feladatkör – Rendezvényfelelős

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - folyamatos egyeztetés *Györfi Tiborral*, az Építész Kari Napok főszervezőjével
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
  - folyamatos egyeztetés *Aux Liliánával* az Építész Kari Napokkal, a Rendezvény Csoport kirándulással és rendezvény bejelentővel kapcsolatban
  - folyamatos egyeztetés és többszöri beszélgetés *Kiss Boglárka Zoéval* a Rendezvényfelelősi feladatkörrel kapcsolatban
  - többszöri egyeztetés *Lipcsei Edina Eszterrel* az RCs x GT gyűlésről
  - egyeztetés az elnökséggel a posztátadással kapcsolatban
- ✿ Testületvezetés
  - Rendezvény Csoport gyűlés (01.24.)
    - eszköz beszerzés
    - helyszínek foglalása
    - tagok tájékoztatása, időpont megszavaztatása
    - egyeztetés *Kiss Boglárka Zoéval* a programtervvel kapcsolatban

## Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Belső Gazdasági Bizottság (01.21.)

Feladatkör segítése

- ✿ Gazdasági referens
  - részvétel a HK ZH területi tanuláson (01.23.)
- ✿ Senior Kör-vezető
  - Senior Kör oktatási anyagok felülvizsgálata

## Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselőt irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselőt üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ Részvétel és előkészületek segítése a Vegyész Hallgatói Képviselőt vacsorára (01.11.)
- ✿ Részvétel az Education (01.11.)
- ✿ Részvétel a TAT csapatban (01.22.)



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőlet összmunkáján belül 3,06%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 11 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 19.800 Ft.

A Hallgatói Képviselőlet 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.