

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (12.03.)
- ✿ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12.05.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (12.08.)
- ✿ Kari Tanács (12.11.)

Feladatkör – Pályázati referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - levelekre válaszolás
    - tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatos hallgatói megkeresések, azok kapcsán egyeztetés az ÉSZI munkatársaival.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
  - Hangadó ösztöndíj
    - Eredmények felvezetése MŰEPER-be.
  - Közéleti ösztöndíj
    - Kari Papír egyéni beszámolóinak átolvasása.
    - Bírálás elkészítése.
    - Eredmények felvezetése MŰEPER-be.
  - Januári kifizetésre szánt ösztöndíjak dokumentációjának elküldése az ÉSZI munkatársainak.

## Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Nyílt Napra való oktatáson részvétel (11. 27.)
- ✿ Nyílt Napon való részvétel (11. 29.)

Feladatkör segítése

- ✿ Rendezvénycsoport-vezető
  - Segítség a Rendezvénycsoportos karácsonyozás előkészületeiben.

## Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 6,53%.

---



A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 16,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 29.700 Ft.

A Hallgatói Képviselőlet 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.