

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (11.04., 11.11., 11.18., 11.25.)
- ✿ Hallgatói Képviselőt rendkívüli ülése (11.19.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (11.22.)

Feladatkör – Pályázati referens

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
 - Segítségnyújtás egy hallgatónak MŰEPER belépési problémával kapcsolatban.
 - Telefonos és email-es egyeztetés az ÉSZI munkatársaival, illetve *Schäffer Noémi Eszterrel*, közben folyamatos kapcsolattartás a hallgatóval.
 - TDK ösztöndíjjal kapcsolatos hallgatói levelek megválaszolása.
 - Ehhez kapcsolódó egyeztetés *Kovács Laruával*.
 - TDK ösztöndíjjal kapcsolatos segítségnyújtás személyes megkeresés esetén.
- ✿ Egyetemi bizottsági feladatok
 - IV. pályázati időszak dokumentációjának elkészítése és időben való felküldése, illetve személyes benyújtása az ÉSZI munkatársainak.
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
 - Decembéri és januári kifizetésre szánt pályázatok kiírása MŰEPER-ben.
 - Kiköltési táblázat többszöri átvizsgálása, aktualizálása.
 - Kari BME ösztöndíj eredményének felvezetése MŰEPER-be.
 - Közéleti ösztöndíj:
 - Kari Papír egyéni beszámolóinak átolvasása.
 - Bírálás elkészítése, eredmény felvezetése MŰEPER-be.
 - Közösségi ösztöndíj:
 - Egyeztetés *Balasi Borbálával*, *Szabó Szilárddal* és *Ágoston Zsófiával* a testületek beszámolóinak felküldéséről.
 - Bírálások előkészítése és azok levezetése.
 - Leadott pályázatok helyességének átvizsgálása.
 - Előzetes eredmény felvezetése MŰEPER-be.
 - Többszöri egyeztetés *Bui Duc Manhnal*.
 - Előzetes osztás többszöri átvizsgálása, korrekció elkészítése.
 - Végleges eredmény felvezetése.
 - Hangadó ösztöndíj:
 - Honlaphír kiírása.
 - Többszöri egyeztetés az ÉSZI munkatársaival bíráláshoz szükséges adatok elkéréséről.
 - Bírálás elkészítése.

- Tanulmányi ösztöndíj korrekciózása, végleges adatok elküldése az ÉSZI-nek.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Körvezetői gyűlésen való részvétel (11.03.).

Feladatkör segítése

- ✿ Hallgatócsoport-felelős
 - Kör- és egyéni beszámolók átolvasása, korrektúrázása.

Saját projektek

- ✿ TDK Hallgatói Képviselési különdíjasai számára a jutalom beszerzése, segédkezés *Csende Réka Viktóriának* az oklevelek aláírásánál.

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselés irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselés üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ Részvétel az EHK által szervezett Vezetőképző hétvégén. (11.08.-11.10.)
- ✿ EHK Vezetőképző visszajelző kérdőív kitöltése.
- ◎ Konzultációs alkalmon való részvétel *Csende Réka Viktóriával*.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselés összmunkáján belül 5,88%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 49,1 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 73.600 Ft.

A Hallgatói Képviselés 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.