



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzat

Hatályba lép: 2024. 09. 30. napján

Hatályba lépés napja:

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályon kívül helyezett szervezetszabályozó eszköz(ök) módosítások nyomon követéséhez:

Felülvizsgálat:

⇒ szakmai megfelelőség: Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet, Egyetemi Hallgatói Képviselőlet, Építészmérnöki Kar Tanácsa

⇒ jogi megfelelőség: Jogi Igazgatóság

Felelős: Tölgyesi Benedek Márton, Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet elnök

Kiadmányozó: Tölgyesi Benedek Márton, Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet elnök

I. Fejezet KARI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT	3
1. § A Kari Hallgatói Önkormányzat	3
2. § A Kari Hallgatói Önkormányzat feladatai	3
3. § A Kari Hallgatói Önkormányzat felépítése	4
4. § A Kari Hallgatói Önkormányzat tagjainak képviselete és jogai	5
5. § A Hallgatói Önkormányzat képviselőinek és tisztségviselőinek összeférhetetlenségi szabályai	5
II. fejezet KARI HALLGATÓI KÉPVISELET	5
6. § A Kari Hallgatói Képviselő	5
7. § A Kari Hallgatói Képviselő feladatai	6
8. § A Kari Hallgatói Képviselő hatásköre	6
9. § A Kari Hallgatói Képviselő működési rendje	7
10. § A Kari Hallgatói Képviselő bélyegzője és címe	8
11. § A Kari Hallgatói Képviselő elnöke	8
III. fejezet A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATISÁG TOVÁBBI ELEMEI	9
12. § A Kari Hallgatói Fórum	9
13. § A Kari Hallgatói Szavazás	9
14. § A Tisztújító Szavazás	11
15. § Hallgatói Iroda	12
16. § A Kari Hallgatói Önkormányzat lapjai	12
IV. fejezet RENDELKEZÉSEK	13
17. § Értelmező rendelkezések	13
18. § Átmeneti - és záró rendelkezések	13
Függelék	14

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Építészmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) Kari Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: KHÖK) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény (továbbiakban: Nftv.), az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZMR), valamint az Egyetem Hallgatói Önkormányzatának (továbbiakban: HÖK) Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) alapján megalkotta az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

I. Fejezet KARI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

1. § A Kari Hallgatói Önkormányzat

- (1) A KHÖK a Kar hallgatóinak autonóm érdekképviselői szervezete, mely az Alapszabályban rögzített HÖK része.
- (2) A KHÖK
 - a) neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat
 - b) rövidítése: BME ÉPK HÖK
 - c) címe: 1111 Budapest, Műegyetem rkp 3. K épület III/23.
- (3) A KHÖK tagja minden, a BME SZMR 37. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott Karral hallgatói jogviszonyban álló hallgató.
- (4) A KHÖK politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól nem fogad el.

2. § A Kari Hallgatói Önkormányzat feladatai

- (1) A KHÖK elsődleges feladata a hallgatók képviselete, különösen
 - a) a kari oktatási és tanulmányi ügyekben,
 - b) a kari juttatási és térítési ügyekben,
 - c) a kari kollégiumi ügyekben,
 - d) a hallgatói egyéni és kollektív jogokat érintő más, kari hatáskörbe utalt, valamint szenátusi és kari tanácsi határozatokban ráruházott ügyekben, melyek keretében a vonatkozó jogszabályok, szabályzatok figyelembevételével döntési, egyetértési, javaslattételi és véleményezési jogokat gyakorol.
- (2) A KHÖK kiemelt feladata a hallgatók és oktatók megfelelő, széleskörű, folyamatos tájékoztatása az Egyetem, a Kar, a HÖK és a KHÖK működéséről, a hallgatókat és oktatókat érintő eseményekről és ügyekről a kari újságok, illetve egyéb kiadványok online vagy offline módon történő megjelentetése, valamint egyéb tájékoztatások útján. Ezek részletes leírását az SZMSZ vonatkozó melléklete részletezi.
- (3) A KHÖK közreműködik a Kar vezető testületeinek munkájában, a hallgatókat érintő programok szervezésében, a hallgatókat érintő döntések és intézkedések előkészítésében, illetve meghozatalában.
- (4) A KHÖK feladata a KHÖK tisztségviselőinek, képviselőinek, képviseleti feladatok ellátására felkészülő, valamint a kari közéletben résztvevő hallgatók képzése és mentorálása.
- (5) A KHÖK
 - a) segíti a kari autonómia kialakítását és gyakorlását, az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását, az egyetemi és a kari közélet élénkítését;

- b) támogatja a Kar hallgatóinak szakmai, tudományos, sport, kulturális és közéleti tevékenységét;
- c) támogatja az Egyetem által nyújtott hallgatói szolgáltatásokat;
- d) elvégzi a hallgatók egyetemi és kari ügyeivel kapcsolatos ráháruló feladatokat;
- e) ellátja a jogszabályok, egyetemi belső szabályozók által a feladatkörébe utalt hallgatói juttatások tervezését, szervezését, elosztásának irányítását és vezetését;
- f) állandó kapcsolatot tart más kari és egyetemi hallgatói szervezetekkel, illetve a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával, és más bel- és külföldi szakmai hallgatói szervezetekkel, testületekkel;
- g) ellátja a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szerinti tanácsadási feladatait, továbbá az először beiratkozó hallgatók segítése érdekében mentorhálózatot működtet;
- h) a BME Térítési és Juttatási Szabályzatában rögzített módon kollégiumi mentorok révén részt vesz azon kollégiumok életének koordinálásban, amelyekben a Karral aktív hallgatói jogviszonyban álló hallgatók nyertek elhelyezést;
- i) a számára rendelkezésre álló pénzeszközöket hatékony, eredményes és gazdaságos – jogszabályokkal, egyetemi belső szabályozókkal, valamint az Alapszabályban és a Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített feladatokkal harmonizáló – módon használja fel;
- j) feladata a hagyományőrzés, a kari identitás kialakítása és fenntartása, hallgatói szervezetek alumni találkozójának szervezése és támogatása;
- k) elősegíti az oktatói munka hallgatói véleményezését;
- l) támogatja a hallgatói mobilitást.

3. §

A Kari Hallgatói Önkormányzat felépítése

- (1) A KHÖK kari szintű vezető és döntéshozó testülete, operatív irányító, valamint képviseleti szervezete a Kari Hallgatói Képviselő (továbbiakban: HK), amely felelős a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott feladatainak végrehajtásáért. A HK részletes feladatait és hatáskörét a 7-8. § tárgyalja.
- (2) A KHÖK elnöke és a HK elnöke egyazon személy, aki a KHÖK és a HK tisztségviselője is egyben.
- (3) A KHÖK képviselői a 13. § (3) bekezdés b) pontja szerinti Tisztújító Szavazáson mandátumot nyert KHÖK tagok, akik a HK képviselői.
- (4) A HK szavazati jogú tagja 13 képviselő, továbbá a HK elnöke.
- (5) A HK póttagjai a Tisztújító Szavazáson jelentkezést benyújtó, de mandátumot nem nyert KHÖK tagok.
- (6) A HK tanácskozási jogú tagja az Alapszabály 3.§ (10) bekezdésében meghatározott számú hallgató lehet, akit a HK az Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően megválaszt.
- (7) Amennyiben a tanácskozási jogú tag képviselői vagy tisztségviselői mandátumot nyer el, tanácskozási jogú tagsága megszűnik.
- (8) A HK
 - a) feladatainak ellátására és működésének biztosítására tagjaiból bizottságokat hoz létre, melyekkel az SZMSZ vonatkozó melléklete foglalkozik;
 - b) saját és a KHÖK feladatainak támogatására a KHÖK tagjaiból, a HK tagjainak vezetésével testületeket hoz létre, melyekkel az SZMSZ vonatkozó melléklete foglalkozik.
- (9) A Kari Hallgatói Önkormányzaton belül további hallgatói szervezetek, szervezettípusok működhetnek:
 - a) kari hallgatói öntevékeny körök,
 - b) a HK által befogadott szakkollégiumok.

4. §

A Kari Hallgatói Önkormányzat tagjainak képvisellete és jogai

- (1) A hallgatók a hallgatói önkormányzati jogokat közvetlenül, vagy közvetve – önkormányzati testületek, tisztségviselők, képviselők, tanácskozási jogú tagok révén – gyakorolják.
- (2) A HK a KHÖK valamennyi tagjának képviselletét közvetve vagy közvetlenül köteles ellátni.
- (3) A KHÖK bármely tagja, akire vonatkozóan a HK határozata rendelkezést tartalmaz, a rendelkezés rá vonatkozó része ellen legkésőbb a közzétételtől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül jogorvoslattal élhet. A jogorvoslatot a HK határozataival szemben a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzatáról szóló X./10./2015 - 2016. (2016. VII. 11.) szenátusi határozatában (továbbiakban: TVSZ) rögzített Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el.
- (4) A HK működésével kapcsolatos iratokba – a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályozók rendelkezéseinek figyelembevételével – a KHÖK bármely tagja betekinhet.
- (5) A HK működésével kapcsolatban a KHÖK bármely tagja észrevétellel élhet a HK elnökének címzett postai, vagy hivatalos e-mail címre eljuttatott levélben. Az észrevételre a HK elnöke 7 napon belül köteles választ adni.

5. §

A Hallgatói Önkormányzat képviselőinek és tisztségviselőinek összeférhetlenségi szabályai

- (1) A Hallgatói Önkormányzat képviselőinek és tisztségviselőinek általános összeférhetlenségi szabályait az Alapszabály I. fejezet 5. § tartalmazza.
- (2) A HK képviselői, tisztségviselői mandátum összeférhetetlennek minősülhet az egyes bizottságok, testületek tagságával, melyet az adott bizottságról vagy testületről szóló SZMSZ melléklet határoz meg.
- (3) A HK képviselői, tisztségviselői, illetve egyéb bizottsági, testületi tagság közötti összeférhetlenség megszüntetéséről az érintett KHÖK tagnak 5 munkanapon belül kötelessége gondoskodni.
- (4) Amennyiben a KHÖK tag a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy mind a HK mandátuma, mind az adott egyéb bizottsági, testületi tagsága megszűnik.

II. fejezet

KARI HALLGATÓI KÉPVISELET

6. §

A Kari Hallgatói Képvisellete

- (1) A HK felelős az Alapszabályban megfogalmazott feladatainak, valamint a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott feladatok végrehajtásáért.
- (2) A Kari Tanács (továbbiakban: KT) hallgató tagjait, valamint a KT előkészítő bizottságainak, a Kar bizottságainak, a Kari Tanulmányi Bizottságnak (továbbiakban: KTB), a Kari Fegyelmi Bizottságnak (továbbiakban: KFB) és a Kari Kreditátviteli Bizottságnak (továbbiakban: KKB) a hallgató tagjait a HK delegálja tagjai közül.
- (3) A HK képviselői közül kerülnek megválasztásra az Alapszabály 20. § (4) pontban meghatározott posztok. Az KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatában és annak mellékleteiben foglalt többi posztra a HK képviselői vagy tanácskozási jogú tagjai közül választ felelőst.
- (4) A HK tagjainak mandátuma a következő érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazást követő alakuló ülésig, de legfeljebb a saját alakuló üléstől számított egy évig tart. Amennyiben az előző alakuló üléstől számított egy éven belül nem alakul meg az új HK, jogait ügyvivő jelleggel a korábbi HK gyakorolja.
- (5) Amennyiben - két Tisztújítás között bármikor - a tanácskozási jogú tagok száma Alapszabály 3.§

- (10) bekezdésében meghatározott számnál kevesebb, a HK az Alapszabályban meghatározott módon további tanácskozási jogú tagokat választhat minősített többségi szavazással.
- (6) A hallgatói képviselő mandátumának megvonása akkor lehetséges, ha az alábbiak közül valamelyik fennáll:
- a) fegyelmi vagy etikai vétséget követ el, melyről fegyelmi határozat született;
 - b) 60 napig nem látja el kötelességeit, a testület munkájában nem vesz részt (abban az esetben is, ha beszámolási kötelezettségét több mint 60 napos időszakra vonatkozóan elmulasztja);
 - c) tevékenységével összefüggésben anyagi kárt okoz;
 - d) munkája során súlyos jogszabály- vagy szabályzatsértést követ el.
- (7) A visszahívás kezdeményezésének indokairól az illetékes HK az EHK-elnököt a visszahívás kezdeményezésétől számított két napon belül értesíti.
- (8) A hallgatói képviselői mandátumról való visszahívást a KHÖK bármely tagja kezdeményezheti a KHÖK tagok 10%-ának írásbeli kérelme alapján, ekkor a visszahívásról Kari Hallgatói Szavazást (továbbiakban: Szavazás) kell tartani, ahol a Szavazáson résztvevő KHÖK tagok egyszerű többséggel döntenek.
- (9) A HK részletes felépítését az SZMSZ vonatkozó melléklete tartalmazza.

7. §

A Kari Hallgatói Képviselő feladatai

- (1) A HK feladata
- a) megszervezni saját szervezetét és működését, testületeinek, szavazati és tanácskozási jogú tagjainak megválasztását, biztosítani működésük feltételeit, megalkotni belső szabályzatait;
 - b) segíteni a kari autonómia kialakítását és gyakorlását, az oktatás színvonalának emelését, az oktatói és hallgatói tanszabadság megvalósítását, az oktatók és hallgatók közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását, az egyetemi és a kari közélet élénkítését;
 - c) kapcsolatot tartani, együttműködni a Kar vezetésével, a kari tanszékekkel, az egyetemi fórumokkal, az ország hallgatói önkormányzataival, más belföldi és külföldi szakmai hallgatói szervezetekkel, testületekkel;
 - d) együttműködési kapcsolatok kialakítása szakmai szervezetekkel, társaságokkal
 - e) felügyelni a vonatkozó mellékletben rögzített bizottságokat, kari hallgatói szervezeteket;
 - f) felügyelni és irányítani a KHÖK gazdálkodását;
 - g) megválasztani a KHÖK tagjai közül a HK elnökét;
 - h) két szavazati jogú HK tagot delegálni az Egyetemi Hallgatói Képviselőbe (továbbiakban: EHK);
 - i) félévente pályázatot kiírni kollégiumi férőhely elnyerésére;
 - j) hatáskörébe utalt ösztöndíj pályázatokat kiírni, koordinálni, elbírálni és dönteni róluk
 - k) a hallgatókat érintő ügyekről tájékoztatni a Kar polgárait.

8. §

A Kari Hallgatói Képviselő hatásköre

- (1) A HK hatáskörét – szavazati jogú tagjai által – testületileg gyakorolja, mely hatáskör tovább nem delegálható.
- (2) A HK a KHÖK tevékenységét érintő kérdésekben gyakorolja hatáskörét, így különösen:
- a) eljár a Kari Hallgatói Önkormányzatot érintő bármilyen ügyben;
 - b) eljár mindazon kari hallgatókat érintő kari és egyetemi szintű ügyekben, amelyeket kari

- és egyetemi szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe;
- c) a Kar hallgatóit közvetlenül, vagy közvetve érintő kérdésekben testületi véleményt alakít ki, és azt közzéteszi;
 - d) megszervezi saját szervezetét és működését, testületeinek, tisztségviselőinek választását, biztosítja működésük feltételeit;
 - e) beszámoltatja a KHÖK elnökét;
 - f) beszámoltatja a kari bizottságok munkájáról azok HK által delegált tagjait;
 - g) értékeli a kari bizottságokba megválasztott HK tagok munkáját, illetve szükség esetén visszahívja őket, és más HK tagokat delegál helyükre;
 - h) bizottságokat hoz létre, témafelelősöket nevez ki, valamint munkájukról beszámoltatja őket;
 - i) gondoskodik a Karra első alkalommal beiratkozó hallgatók beilleszkedésének elősegítéséről;
 - j) véleményt alkot a kari közéletben történő eseményekről.

9. §

A Kari Hallgatói Képviselőtestület működési rendje

- (1) A HK ülését össze kell hívni:
 - a) a Tisztújító Szavazás befejezését követő két héten belül (alakuló ülés);
 - b) szorgalmi- és vizsgaidőszakban legalább kéthetente;
 - c) a HK legalább kéthetente szavazati jogú tagjának kérésére egy héten belül;
 - d) ha a HK elnöke szükségesnek tartja;
 - e) a Kari Tanács ülését megelőző egy héten belül;
 - f) az EHK kérésére egy héten belül.
- (2) Az ülést a HK elnöke vezeti le. A HK elnök akadályoztatása esetén az elsődlegesen felkért ülésvezető a HK alelnöke.
- (3) A hitelesített emlékeztető alapján érvényesnek és eredményesnek minősített Tisztújító Szavazás során a Kari Hallgatói Képviselőtestületbe jutott hallgatók részére a HK leköszönő elnöke alakuló ülést hív össze. Az alakuló ülésre a HK képviselőnek megválasztott hallgatókon túl meg kell hívni az EHK elnökét. Az alakuló ülésen a HK képviselői titkos szavazással, egyszerű többséggel megválasztják a HK elnökét. Az új elnök megválasztásáig az alakuló ülést az EHK elnöke, távollétében a HK korábbi elnöke vezeti.
- (4) Az ülésen a HK tagok beszámolnak az előző ülés óta végzett munkájukról, valamint a HK elnöke kiosztja az új feladatokat.
- (5) A HK ülései a KHÖK tagok számára nyíltak, de indokolt esetben a HK az üléseiről a nyilvánosságot részben vagy teljesen kizárhatja, melyről abszolút többséggel dönt. A HK ülésein állandó meghívott a Kar dékánja, az EHK elnöke, a Gólyatanács (továbbiakban: GT) tagjai és a HK elnöke által meghívott(ak).
- (6) A HK határozatképes, ha a HK szavazati jogú tagjainak több mint 50%-a jelen van az ülésen.
- (7) A testület döntéseit a jelenlevő szavazati jogú képviselők egyszerű többségi szavazatával, személyi kérdésekben titkosan, egyéb kérdésekben - ha a HK másképpen nem határoz - nyíltan hozza.
- (8) Minősített többség szükséges:
 - a) az SZMSZ és mellékleteinek elfogadásakor vagy módosításakor;
 - b) a HK elnökének felmentéséhez (tisztségviselői mandátumának elvételéhez);
 - c) a HK képviselőinek visszahívásához;
 - d) a különböző feladatokat ellátó HK képviselők felmentéséhez;
 - e) a Kari Papír (továbbiakban: KP) és a Megfagyott Muzsikás (továbbiakban: MM) főszerkesztői posztjáról való felmentéshez;
 - f) a HK tanácskozási jogú tagjainak kinevezéséhez;
- (9) A HK tagjai az ülésen beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjesztenek elő. Az ülésen

szavazni kell minden, az ülésen résztvevő szavazati jogú tag által tett előterjesztésről.

- (10) A HK üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, ami tartalmazza az ülésen megjelentek nevét és a testület határozatait a szavazati arányokkal. A határozatokat és az emlékeztetőt 2 héten belül közzé kell tenni a HK hivatalos információs csatornáin.
- (11) A HK tagjai az általuk végzett önkormányzati munkáról rendszeresen beszámolnak, ezen beszámoló alapján kerül a teljesítményük értékelésre.
- (12) A HK hivatalos információs csatornája a HK honlapja.
- (13) A HK másodlagos információs csatornái:
 - a) a KP,
 - b) a HK faliújságjai,
 - c) a HK által működtetett levelezőlisták.

10. §

A Kari Hallgatói Képviselőt bélyegzője és címe

- (1) A HK bélyegzőjének felirata:

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Építészmérnöki Kar
Hallgatói Képviselőt.

- (2) A HK címe: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőt, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K épület III/23.

11. §

A Kari Hallgatói Képviselőt elnöke

- (1) Az elnök felelősséggel tartozik a HK működéséért.
- (2) A HK elnökét a HK választja a KHÖK tagjai közül titkos szavazással, egyszerű többséggel. Mandátuma egy évre szól, de legfeljebb a következő alakuló ülésig.
- (3) A HK elnökválasztás általános szabályait az Alapszabály 24. § (4)-(6) pontja tartalmazza, mely tartalmazza a pályázat (továbbiakban: elnöki pályázat) pontos részleteit is.
- (4) Amennyiben a HK elnökválasztása során nem érkezett be pályázat vagy a HK szavazati jogú tagjai nem támogatják a pályázót, akkor a következő kiírt pályázat lezárultáig ügyvivő jelleggel a HK korelnöke látja el az elnöki feladatokat.
- (5) A HK elnök tisztsége megszűnésének lehetséges módjait és körülményeit az Alapszabály 24. § (3) tartalmazza.
- (6) A HK elnöke automatikusan tagja a Kari Tanácsnak, de kérésére más HK tag is delegálható helyette.
- (7) A HK elnökének feladatai és jogkörei akadályoztatása esetén elsődlegesen automatikusan az alelnökre ruházódnak (kivéve az aláírási jog átruházása, melyet az elnök csak írásban ruházhat át).
- (8) A HK elnöke
 - a) gyakorolja egyetemi és kari szabályzatokban, egyetemi és kari tanácsi határozatokban biztosított jogait;
 - b) képviseli a Kari Hallgatói Önkormányzatot külső szervek előtt, kari fórumokon, valamint minden olyan kari testületben, ahol kari hallgatókat érintő kérdések merülnek fel;
 - c) képviseli a Kar hallgatóit minden országos és nemzetközi fórumon, ahol az adott Kar hallgatói érintettek;
 - d) kapcsolatot tart a Kar vezetőivel, az EHK elnökével, más Kari Hallgatói

- Önkormányzatok vezetőivel, a Karon működő hallgatói és más szervezetek vezetőivel;
- e) összehívja, szervezi és vezeti a HK üléseit, operatív munkáját, ellenőrzi határozatainak végrehajtását, irányítja a KHÖK gazdálkodását;
 - f) beszámolókat, javaslatokat, indítványokat terjeszt a HK elé;
 - g) testületi üléseken köteles beszámolni a Hallgatói Képviselőnek a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról;
 - h) köteles fogadóórát tartani szorgalmi időszakban heti egy, vizsgaidőszakban kéthetenként egy alkalommal;
 - i) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a HK munkájának folytonosságáról, a folyamatban levő ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat hiánytalanul átadni az új elnöknek;
 - j) felelősséggel tartozik a HK bélyegzőjének használatáért;
 - k) felügyeli a KHÖK lapjait.

III. fejezet

A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATISÁG TOVÁBBI ELEMEI

12. §

A Kari Hallgatói Fórum

- (1) A Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)
 - a) beszámoltathatja a HK tagjait;
 - b) tájékoztatást kérhet a HK munkájáról;
 - c) véleményt nyilváníthat a Kari Hallgatói Önkormányzatot érintő kérdésekben.
- (2) A Fórumon a HK a KHÖK tagjai részére tájékoztatót tart az előző Fórum óta eltelt időszakban végzett tevékenységéről, illetve megvitatásra felveti az aktuálisan felmerülő kérdéseket.
- (3) A HK elnökének tanévenként legalább egyszer, ezen kívül össze kell hívnia a Fórumot
 - a) a KHÖK tagjai 10%-ának írásos kérésére;
 - b) a HK kérésére;
 - c) az 6.§-ban meghatározott Szavazás előtt egy héten belül a jelöltek bemutatkozása céljából.
- (4) A Fórum összehívásáról a HK gondoskodik a Kancellária adatszolgáltatása segítségével.
- (5) A Fórum helyét és időpontját, napirendi pontjait két héttel előre meg kell hirdetni a HK információs csatornáin keresztül, illetve – a napirendi pontok megjelölésével – értesíteni kell róla a Kar dékánját és az Egyetemi Hallgatói Képviselő elnökét.
- (6) A Fórumot a HK elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén az alelnök vagy a Fórum témájában leginkább kompetens képviselő.
- (7) A Fórumon a rektort, a Kar dékánját vagy az általa delegált oktatót, az EHK elnökét, a KHÖK megjelent tagjait, valamint a HK által meghívottakat véleménynyilvánítási jog illeti meg.
- (8) A Fórum lebonyolításáért a HK felelős.
- (9) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a Fórum állásfoglalásait. Az emlékeztető készítőjét a HK jelöli ki. Az emlékeztetőt a levezető elnök hitelesíti. Az emlékeztetőt két héten belül a HK hivatalos információs csatornáin nyilvánosságra kell hozni, illetve meg kell küldeni a Kar dékánjának.
- (10) A Fórum ügyrendjét, meghirdetésének és lebonyolításának további részleteit a HK a vonatkozó Ügyrendben határozza meg.

13. §

A Kari Hallgatói Szavazás

- (1) A KHÖK legmagasabb döntéshozó fóruma a Szavazás.

- (2) A Szavazáson a Kar bármely 1.§ (3) bekezdésben meghatározott hallgatója egy szavazattal vehet részt, függetlenül attól, hogy a Karon hány hallgatói jogviszonya van. A Szavazás minden esetben titkosan történik (elektronikus szavazás során is).
- (3) A Szavazás kizárólagos, át nem ruházható hatásköre, hogy
 - a) elfogadja, illetve módosítja a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzatát az érvényes szavazatok legalább kétharmados támogató többsége esetén;
 - b) megválasztja a HK képviselőit (továbbiakban: Tisztújító Szavazás);
 - c) véleményt nyilvánít a Szavazás összehívója által feltett kérdésben;
 - d) döntést hoz az Alapszabály szerinti, nem tisztújítási célú kérdésekben;
 - e) megválasztja a KHÖK tagjai által leadott szociális alapú pályázatokat bíráló személyeket (továbbiakban: bírálók).
- (4) A nem tisztújítási célú Szavazást a HK saját hatáskörben csak akkor tarthat, ha a kérdés úgy kerül megfogalmazásra, hogy arra egyértelműen igennel vagy nemmel lehet válaszolni.
- (5) Szavazás összehívását kezdeményezheti
 - a) az 1.§ (3) bekezdésében meghatározott hallgatók 10%-a,
 - b) a HK,
 - c) az EHK.
- (6) Az összehívásról a (5) a)-b) pontok esetén a HK, c) pont esetén az EHK gondoskodik a Kancellária adatszolgáltatása segítségével.
- (7) A Szavazást annak időpontja előtt legalább két héttel meg kell hirdetni a HK információs csatornáin a Szavazás helyével és időpontjával együtt.
- (8) A Szavazás összehívásáról - a szavazásra kerülő kérdések megjelölésével – a Szavazás megkezdése előtt két héttel értesíteni kell a Kar dékánját, az EHK elnökét és a Kancellária Hallgatói Szolgáltatások Igazgatóságát.
- (9) A Szavazás lebonyolításáért a Szavazási Bizottság (továbbiakban: Bizottság) a felelős. A Bizottság tagjai:
 - a) a Kar dékánja vagy az általa delegált kari oktató;
 - b) az EHK által delegált tag;
 - c) a HK által felkért tagok (legalább 1 fő).
- (10) A Bizottság elnökét a HK jelöli ki a Bizottság tagjai közül.
- (11) A Bizottság tagjai
 - a) ellenőrzik a megjelentek szavazásra jogosultságát;
 - b) átadják a szavazólapot a megjelenteknek;
 - c) ügyrendi kérdés esetén segítséget nyújtanak, de tartalmi ügyekben nem nyilatkozhatnak;
 - d) közül legalább két személynek mindig jelen kell lenni a szavazás ideje alatt a szavazás helyszínein;
 - e) összeszámolják a szavazatokat, és ellenőrzik a szavazás tisztaságát.
- (12) A Szavazást úgy kell megszervezni, hogy a Szavazás során legalább öt munkanapon keresztül legalább napi két óra, de összesen legalább húsz óra álljon a hallgatók rendelkezésére a szavazatok leadására. A Szavazás megkezdése és előre meghirdetett lezárása között legfeljebb 14 nap lehet.
- (13) Amennyiben a Szavazás előre meghirdetett lezárásakor a résztvevők létszáma nem éri el az érvényességhez szükséges határértéket, a Szavazás időtartama a Bizottság egyszerű többséggel meghozott döntése alapján legfeljebb további öt munkanappal meghosszabbítható. A Bizottság a döntéséről határozatot készít, melyet közzétesz a Szavazást lebonyolító szervezet hivatalos honlapján.
- (14) A Szavazáson részt vett az a hallgató, aki aláírásával igazolja, hogy szavazólapját a Bizottságtól átvette. Elektronikus szavazás esetén a Szavazáson az a hallgató vett részt, aki a Szavazó Rendszerbe belépett.
- (15) A Szavazás érvényes
 - a) a (3) bekezdés a)-d) pontjai szerinti esetekben, ha az adott Szavazásra jogosult teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatók

- b) a (3) bekezdés e) pontja szerinti esetben, ha az adott kar által hiánytalanul elbírált rendszeres szociális ösztöndíjra pályázók elmúlt két féléves átlagának megfelelő számú hallgatói létszámnak legalább 25%-a igazoltan részt vett.
- (16) A Szavazás eredményes, ha érvényes, és a szavazás eredménye egyértelműen megállapítható, vagyis
- a) Tisztújító Szavazás esetén a mandátumot elnyerő, valamint onnan kimaradó jelölt között szavazategyenlőség nem áll fenn,
 - b) a (3) bekezdés c)-e) pontjai esetén a feltett kérdésre az igen és a nem válaszok különböző számú szavazatot kaptak.
- (17) A Szavazás történhet egy időben a Fórummal, mind a Szavazásra, mind a Fórumra vonatkozó feltételek biztosítása mellett.
- (18) A szavazatok összeszámolásánál a Bizottság legalább 3 tagjának jelen kell lennie.
- (19) A Szavazásról –az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének megfelelően – emlékeztetőt kell készíteni.
- a) A (3) bekezdés a)-c), e) pontjai szerinti Szavazás esetén fel kell tüntetni a kérdésre leadott érvényes igen és nem szavazatok számát.
 - b) A (3) bekezdés c) pontja szerinti Szavazás esetén az összes bírálójelöltre leadott érvényes igen és nem szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a HÖK tagjai által leadott rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás pályázatok bírálására jogosult bírálók listáját.
- (20) A Szavazás határozatait és állásfoglalásait 8 napon belül nyilvánosságra kell hozni a Szavazás lebonyolításáért felelős szervezet hivatalos honlapján, illetve meg kell küldeni a Kar dékánjának, valamint az EHK elnökének. Az emlékeztető elkészítéséről és hitelesítéséről a Bizottság gondoskodik.
- (21) Amennyiben a Szavazás lebonyolítása során szabálytalanság gyanúja merül fel, úgy azzal a 4.§ (3) bekezdésben rögzítettek az irányadóak.
- (22) A Szavazás összehívásának menetét, részletes szabályait, a Bizottság további feladatait, a szavazólapok kezelésének szabályait, illetve az elektronikus szavazás lebonyolításának feltételeit az Alapszabály 18. §-a, valamint Alapszabály 8. számú melléklete (Szavazási Ügyrend) tartalmazza.

14. § A Tisztújító Szavazás

- (1) A Szavazást évente legalább egyszer kötelezően össze kell hívni Tisztújító Szavazás céljából. A Tisztújító Szavazás esetén a Szavazásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jelen paragrafusban tárgyalt kiegészítések és eltérések figyelembevételével.
- (2) A Tisztújító Szavazást úgy kell megszervezni, hogy annak végeredménye - amennyiben a Szavazást nem kell meghosszabbítani – a HK legutóbbi alakuló ülését követő egy éven belül megszülessen.
- (3) A Tisztújító Szavazás listás szavazás, amely során legfeljebb a 3.§ (4) bekezdésben meghatározott számú hallgatói képviselőjelöltre adható le szavazat.
- (4) A Tisztújító Szavazás eredménytelensége, illetve érvénytelensége esetén a Szavazást az eredménytelenséget, illetve érvénytelenséget megállapító határozat közzétételétől számított egy hónapon belül ismétellen össze kell hívni.
- (5) A Tisztújító Szavazás esetén az emlékeztetőben fel kell tüntetni az összes hallgatói képviselőjelöltre leadott érvényes szavazatok számát, valamint a szavazatok alapján a HK megválasztott mandátumos képviselőinek a listáját.
- (6) A képviselői és bírálói jelentkezéseket (jelöléseket) a Szavazási Bizottság gyűjti össze, amit a jelölési időszakban lehet benyújtani a Szavazási Bizottság által meghatározott módon. A képviselői és bírálói jelölésnek tartalmaznia kell egy legalább 500 karakteres bemutatkozást, egy

fényképet, valamint a jelölt elérhetőségét. A jelölés további szabályait és menetét az Alapszabály 8. sz. melléklete tartalmazza.

- (7) A Bizottság tagjai a Tisztújító Szavazáson nem lehetnek jelöltek.
- (8) A HK a Tisztújító Szavazáson jelölt személyek bemutatkozását hivatalos információs csatornáin legkésőbb a Fórumot megelőző napig közzéteszi, továbbá KP választási különszámot adhat ki.
- (9) A Tisztújítás szavazólapon, vagy elektronikus felületen történik, ahol a hallgatói képviselőjelöltek nevei betűrend szerinti sorrendben szerepelnek. A szavazólapokat a Szavazási Bizottság készíti, melynek mintapéldányát a KP választási különszáma is tartalmazhatja.
- (10) HK képviselői mandátumot a sorrendben legtöbb szavazatot elérő jelöltek a 3. § (4) pontban meghatározott számban.
- (11) A hallgatói képviselő mandátuma megszűnését követően a legutóbbi Tisztújító Szavazás során sorrendben következő póttag nyer mandátumot, akit a HK elnöke egy héten belül értesít e-mailben.
- (12) Amennyiben a megüresedett mandátumok betöltésére vonatkozó rangsor a 13.§ (16) bekezdése alapján nem állapítható meg, úgy az illetékes HK dönt a megüresedett mandátum(ok) betöltéséről a szavazategyenlőségben érintett póttagok közül.
- (13) Póttag hiányában amennyiben egy HK tagjainak száma 9 fő alá csökken, egy hónapon belül Tisztújító Szavazást köteles összehívni.
- (14) Az elnöki pályázatot a HK minden tanévben a Tisztújító Szavazással egyidőben hirdeti meg. Amennyiben az elnök megbízatása a mandátuma lejárta előtt megszűnik, elnöki pályázat máskor is hirdethető.
- (15) Az elnöki pályázatokat a HK gyűjti össze, amit a KHÖK hallgatói jogviszonnal rendelkező tagjai a tisztségviselői pályázat jelölési időszakában nyújthatnak be a HK által meghatározott módon. A pályázat mellé csatolni kell egy pályázati adatlapot, ezek kritériumait a HK határozza meg a tisztségviselői pályázat meghirdetésekor.

15. § Hallgatói Iroda

- (1) A Hallgatói Iroda a BME K. épület III. emelet 23. szám alatt működik.
- (2) A Hallgatói Iroda címe a HK címével egyezik meg.
- (3) A Hallgatói Iroda működési rendjét a HK alakítja ki, fogadja el és hajtja végre.

16. § A Kari Hallgatói Önkormányzat lapjai

- (1) A HK hivatalos információs lapja a "Kari Papír".
- (2) A KHÖK hivatalos kulturális lapja a "Mégfagyott Muzsikusz".
- (3) A KP és a MM szervezetileg és gazdaságilag a HK alá tartozik, gazdálkodásáról a Hallgatói Képviselőnek elszámolással tartozik.
- (4) A KP és a MM Szervezeti és Működési Szabályzatát a HK alkotja meg a szerkesztőséggel egyetértésben.
- (5) A KP és a MM főszerkesztőjét a HK pályázat útján választja ki.
- (6) A főszerkesztői poszt a megválasztást követően legfeljebb egy naptári évre szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, illetve hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével vagy megszűntével automatikusan megszűnik.
- (7) A KP és az MM főszerkesztőinek feladatai:
 - a) vezeti és felügyeli szerkesztősége munkáját;
 - b) megszervezi a lapok kiadását, terjesztését;
 - c) havonta beszámol a Hallgatói Képviselőnek.
- (8) A KP és az MM felelős kiadója a HK elnöke.

- (9) A KP és az MM részletes felépítésével és működési rendjével az SZMSZ vonatkozó melléklete foglalkozik.

IV. fejezet RENDELKEZÉSEK

17. § Értelmező rendelkezések

- (1) Jelen szabályzatban rögzített szavazások során az alábbiakat kell érteni:
- az egyszerű többség a jelenlévők legalább 50%-ának azonos szavazatát jelenti;
 - az abszolút többség az adott testület összlétszámának legalább 50%-ának azonos szavazatát jelenti;
 - minősített többség az adott testület összlétszámának legalább 2/3-ának azonos szavazatát jelenti.
- (2) A Tisztújító Szavazás meghirdethető minden, a HK által létrehozott, Szavazás útján megválasztott testület (továbbiakban: választott testület) esetén is. Ekkor pontosan meg kell jelölni, mely választott testület Tisztújító Szavazása kerül meghirdetésre. A HK valamely választott testületének Tisztújító Szavazása során a 6-7. § rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.
- (3) A korelnök az ÉPK HK azon szavazati jogú képviselője, aki legrégebben rendelkezik ÉPK HK tagsággal, egyezőség esetén közülük a korban legidősebb képviselő.

18. § Átmeneti - és záró rendelkezések

- (1) A jelen Szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az érvényesek.
- (2) Jelen Szabályzat a Szavazás elfogadásával lesz hatályos. Az SZMSZ előterjesztője a HK, melyet köteles jóváhagyásra betérjeszteni a Kari Tanácsnak és az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek.
- (3) Az SZMSZ jóváhagyásától számítva hatályukat veszti(k) a KHÖK korábbi Szervezeti és Működési Szabályzata(i).
- (4) A KHÖK felhatalmazza a Hallgatói Képviselőt, hogy az SZMSZ mellékleteit saját hatáskörben módosítsa és gondozza.
- (5) Jelen Szabályzat mellékleteit a HK egy éven belül megalkotja.
- (6) Jelen Szabályzatot és mellékleteit a HK értelmezi.
- (7) Az SZMSZ részét képezi a Függelék, mely tartalmazza az SZMSZ hatályos mellékleteinek listáját. A Függelék a HK köteles saját hatáskörben frissíteni bármely melléklet címének módosítását követő egy héten belül.
- (8) Jelen Szabályzat elérhető és letölthető a szabalyozastar.bme.hu oldalon.

Budapest, 2024. szeptember 25.

Radácsi Kristóf
Elnök
Egyetemi Hallgatói Képviselő

Dr. Alföldi György DLA
Dékán
Építészmérnöki Kar

Tölgyesi Benedek Márton
Elnök
Építészmérnöki Kar
Hallgatói Képviselő

Függelék

Az SZMSZ hatályos mellékleteinek listája:

1. sz. melléklet: A Hallgatói Képviselő felépítése
2. sz. melléklet A Hallgatói Képviselő működési rendje
3. sz. melléklet A Hallgatói Képviselő bizottságai
4. sz. melléklet A Hallgatói Képviselő testületei
5. sz. melléklet: A Hallgatói Önkormányzat lapjai
6. sz. melléklet: A Hallgatói Képviselő díjai