

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ♣ Hallgatói Képviselő rendes ülése (09.02., 09.09., 09.23., 09.30.)
- ♣ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (09.16.)
- ♣ Stratégiai Bizottság (09.08.)

Feladatkör segítése

- ♣ Kollégium referens
 - Rendezvénybejelentők elfogadása és rendezvénytárgy frissítése

Saját projektek

- ♣ Tisztújító Kirándulás
 - Kapcsolattartás a Szavazási Bizottsággal
 - Egyeztetés Berkesi Tímeával a Tisztújító Kirándulás költségvetéséről és a kirándulás részleteiről.
 - Igényfelmérő kérdőív elkészítése és kiküldése
 - A tábor eszközeinek beszerzése és szállításának megszervezése
 - Vendégek könyv elkészítése
 - Tábor utáni elpakolás és utófeladatok elvégzése
- ♣ Fenntarthatósági Értekezlet
 - Fenntarthatósági Értekezlet részvétel (09.11.)
 - Egyeztetés Dani Patrikkal a Fenntarthatósági Nap hirdetéséről (09.12.)

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ♣ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ♣ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 3,30%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 12 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 18.000 Ft.



A Hallgatói Képviselőlet 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

