

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (08.27.)
- ✿ Erasmus Bizottsági ülés (08.22)

Feladatkör – Külügyi felelős

- ✿ Közvetlen hallgatói megkeresések, problémák
  - Erasmus+ pályázással kapcsolatos hallgatói levelekre válaszolás
  - kari közéleti igazolólapok aláírása
- ✿ HK-n belüli feladatvégzés
  - a 2024/25-ös tavaszi félévre beérkezett Erasmus+ tanulmányi ösztöndíj pályázatok bírálása, előzetes eredmény felállítása
  - a 2024/25-ös tavaszi félévre beérkezett Erasmus+ tanulmányi ösztöndíj pályázatokat bíráló Képviselők munkájának koordinálása és felügyelése
  - többszöri egyeztetés Gyetvainé dr. Balogh Ágnessel és Klekner Bíborral a beérkezett Erasmus+ pályázatokról
- ✿ Testületvezetés
  - általános ráérés készítése és elküldése

## Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

- ✿ Senior Kör vezető
  - tárgyfelvevétel tartása gólyáknak
- ✿ Működési felelős
  - emlékeztető vezetés (08.27.)

Saját projektek

- ✿ Kiscsoportos beszélgetés érdeklődőkkel. (08. 13.)

## Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 9,67%.



A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 26.5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 39.800 Ft.

A Hallgatói Képviselőlet 2024. augusztus 21-én, a 66./2024 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.