

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (04. 08., 04. 15., 04. 22.)
- ✿ Kari Tanács (04.24.)
- ✿ Külső Szociális Bizottság (04.09., 04.16.)

### Feladatkör – EHK-delegált

- ✿ Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ✿ Beszámolás az egyetemi aktualitásokról személyes beszélgetéseken keresztül.
- ✿ Rendszeres egyeztetés *Vigyikán Vincével, Antal Jázminnal, Tölgyesi Benedek Mártonnal és Berkesi Tímeával.*
- ✿ Megbeszélés *Antal Jázminnal* az EHK aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé.

### Feladatkör – szociális referens

- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a HSZB bírálóival.
- ✿ ESZB szavazás a Rendkívüli szociális ösztöndíj kifizetéséről.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás az ESZB elnökkel.
- ✿ ESZB, KSZB levelezőlistára érkező anyagok megismerése, eseti feladatok elvégzése.
- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ TJSZ felülvizsgálata több körben.
- ✿ Személyes beszélgetés a HSZB bírálóival.
- ✿ Titoktartási nyilatkozatok leadásának koordinálása a karon.
- ✿ Egyeztetés *Szabados Eszterrel* a Külső Szociális Bizottság ülésének napirendi pontjairól.
- ✿ A 2024/25/1 szociális időszak ütemezésének véleményezése.
- ✿ Személyes egyeztetés *Aux Liliána Alexandrával* a szociális területtel kapcsolatban.
- ✿ A Hallgatói Szociális Bizottság tisztújításához ütemezés készítése.
- ✿ A Hallgatói Szociális Bizottság tisztújításának előkészítése, ezzel kapcsolatban egyeztetés *Fukk Sárával.*

### EHK-ban végzett tevékenység

## EHK ülésen való részvétel

---

EHK ülés - 2024. április 5.

EHK ülés - 2024. április 11.

Rendkívüli EHK ülés - 2024. április 14.

EHK ülés - 2024. április 18.

## Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

---

## Személyes Egyeztetések

---

## Belső Bizottsági üléseken való részvétel

---

Stratégiai Bizottság - 2024. április 10.  
Stratégiai Bizottság - 2024. április 14.  
Stratégiai Bizottság - 2024. április 21.  
Stratégiai Bizottság - 2024. április 23.

## Bizottsági munkák

---

Belső Oktatási Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Kérvényminták frissítése.

Belső Szociális Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Térítési és Juttatási Szabályzat első körös véleményezése.

Belső PR Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Egyeztetés Bara Anitával az MKO díjakról és oklevelekről.

- MKO díjak szerkesztése.

- MKO oklevelek szerkesztése.

## Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

---

## Egyéb feladatok

---

- EHK ülés emlékeztetők korrektúrázása több alkalommal.
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása.
- EHK ügyelet tartása a következő időpontokban:
  - 2024. március 11. - 12:00-14:00
  - 2024. március 18. - 12:00-14:00
- Részvétel a HÖÖK Tavaszi Vezetőlépző hétvégéjén, annak szekcióin.
- Ötletelés Antal Jázminnal a kültéri cill zone kialakításáról.
- Kültéri chill zone tervezése, látványterv készítése.
- Egyeztetés a KJK-ral a Tisztújításról.
- KJK Tisztújítására beérkezett pályázatok átolvasása.

### Kiegészítő feladatok

Feladatkör segítése

- ✿ Gólyatanács-elnök
  - Prezentáció készítése és előadás tartása Gólyatanács gyűlésen juttatás témában. (04.24.)

### Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ Részvétel a Hallgatói Képviselő által szervezett hétvégén (04. 19-04. 21.).

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 6,42%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 25,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 25.500 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2023. augusztus 2-án, a 52./2023 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőtől kapott.