

**Építészmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat
Szervezeti és Működési Szabályzat**

3. számú melléklet

A HALLGATÓI KÉPVISELET BIZOTTSÁGAI

Hatályba lép: 2018. 10. 29. napján

Módosult: 2019. 09. 30. napján

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Építészmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) Kari Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: KHÖK) vezető testülete, a Hallgatói Képviselő (továbbiakban: HK) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény (továbbiakban: Nftv.), az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZMR), az Egyetem Hallgatói Önkormányzatának (továbbiakban: HÖK) Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) és annak mellékletei, valamint a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) alapján megalkotta az alábbi szabályzatmellékletet.

1. §

Általános rendelkezések

- (1) A posztokat ellátó képviselők munkájának segítése érdekében a HK saját (állandó és eseti) bizottságokat hoz létre.
- (2) A melléklet az egyes bizottságok céljait, feladatait és működési rendjét definiálja.
- (3) A HK bizottságainak általános, alapvető feladata, hogy saját szakterületükön véleményt nyilvánítsanak, a HK döntéshozatali folyamatait segítsék, előkészítsék.
- (4) A HK állandó bizottságai:
 - a) Stratégiai Bizottság,
 - b) Belső Oktatási Bizottság,
 - c) Belső Pályázati Bizottság,
 - d) Belső Szociális Bizottság,
 - e) Belső Gazdasági Bizottság,
 - f) Belső Kollégiumi Bizottság,
 - g) Belső Rendezvény Bizottság,
 - h) Hallgatói Csoport Bizottság,
 - i) Utánpótlás Bizottság,
 - j) Kommunikációs Bizottság.
- (5) A HK az állandó bizottságok mellett eseti bizottságot hívhat össze bármilyen egyéb, eseti jellegű témában.
- (6) Az állandó bizottságokat az SZMSZ 1. sz. mellékletében definiált posztokat és feladatköröket betöltő HK tagok vezetik. Az egyes állandó bizottságok vezetőit az adott bizottság részletes leírása nevezi meg.
- (7) Az eseti bizottságokat az eseti jellegű témáért felelős HK-tag, vagy a HK elnökének javaslatára lehet összehívni. Az eseti bizottságok vezetője az említett HK-tag, vagy más, a HK elnöke által felkért személy.

- (8) A bizottságoknak állandó és eseti tagjai vannak.
- (9) A HK bizottságainak állandó tagjai:
 - a) a HK tagjai saját jelentkezésük alapján, az adott bizottságvezető jóváhagyásával;
 - b) a Képviselőten kívüli személyek csak az adott bizottság vezetőjének felkérésére;
 - c) automatikusan az elnök és az alelnök(ök).
- (10) A HK bizottságainak állandó tagjai kötelesek:
 - a) az adott bizottság ülésein megjelenni és annak munkájában aktívan részt venni;
 - b) a bizottság által megvitatott kérdésben állást foglalni;
 - c) a rájuk osztott feladatokat határidőre teljesíteni.
- (11) A HK bizottságainak eseti tagjaivá válhatnak:
 - a) a HK további tagjai saját döntésük alapján, vagy az adott bizottság vezetőjének meghívására;
 - b) a Képviselőten kívüli személyek az adott bizottság vezetőjének meghívására.
- (12) A HK bizottságai a KHÖK tagjai számára nyíltak, de indokolt esetben a bizottság állandó tagjai a bizottságot a nyilvánosságot részben vagy teljesen kizárhatják, melyről a bizottság abszolút többséggel dönt.
- (13) A HK állandó bizottságait össze kell hívni:
 - a) minden félév elején, legkésőbb a második oktatási héten félév ütemezése és időbeosztása céljából,
 - b) minden félév vizsgaidőszakában a félév értékelése, lezárása céljából,
 - c) a szorgalmi időszakban az ütemezett feladatokhoz, projektekhez szükséges rendszerességgel, lehetőleg havonta egyszer minimum,
 - d) amikor a bizottság vezetője vagy a HK elnöke szükségesnek látja.
- (14) A HK bizottságvezetőinek kötelessége:
 - a) a bizottság időpontját a megelőző vasárnap 23:59-ig a tagok felé meghirdetni;
 - b) a bizottság helyszínét, témáit és a kapcsolódó anyagokat legalább 24 órával a bizottsági ülés kezdete előtt a bizottság tagjai számára elérhetővé tenni;
 - c) a bizottságról emlékeztetőt készíteni, és azt a bizottsági ülés után legfeljebb 72 órával a HK-tagok számára elérhetővé tenni;
 - d) beszámoltatni a bizottság tagjait a bizottságban végzett munkájukról;
 - e) beszámolni a bizottság munkájáról a HK ülésein.

2. § Stratégiai Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a HK elnöke.
- (2) A Stratégiai Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) tárgyalja az SZMSZ és mellékleteinek tartalmára vonatkozó módosítási javaslatokat;
 - b) tárgyalja a HK működését érintő, hosszútávú, stratégiai döntéseket;
 - c) tárgyalja a KHÖK alapvető működését befolyásoló döntéseket.

3. § Utánpótlás Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a HK elnöke, a HK alelnöke(i), a HK Senior Kör vezetője vagy a HK Gólyatanács elnöke előzetes egyeztetés alapján, a bizottsági ülés témájától függően.
- (2) Az Utánpótlás Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) a HK elnökének vezetésével tárgyalja a HK aktuális utánpótlás stratégiáját,
 - b) a HK alelnök(ei)nek vezetésével tárgyalja az új HK-tagok tudásátadásának, képzésének rendszerét;
 - c) a Gólyatanács-elnök vezetésével előkészíti az aktuális Gólyatanács-évad ütemezését és tárgyalja annak stratégiai céljait,
 - d) a Senior Kör-vezető vezetésével előkészíti az aktuális Senior-évad ütemezését és tárgyalja annak stratégiai céljait,
 - e) egyéb, kari közéleti utánpótlási kérdéseket tárgyal a HK elnökének vezetésével.

4. § Belső Oktatási Bizottság

- (1) A bizottság vezetője az oktatási referens.
- (2) A Belső Oktatási Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) tagjai között tanszéki felelősöket jelölhet ki a bizottságvezető által meghatározott feladatokra, melyek közül elsődleges a tanszéki oktatási felelősökkel való kapcsolattartás;
 - b) előterjesztéseket készít elő a Kar oktatásüggyel, tanulmányi kérdésekkel foglalkozó bizottságai számára, különösképpen a Kari Oktatási Bizottság, valamint a Kar szakbizottságainak ülésére;
 - c) véleményezi a teljesítményértékelési tervet, a vizsgarendet, a kari munkarendet, valamint a féléves órarendet, és ezekkel kapcsolatban szükség esetén változtatásokat kezdeményez az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározottak alapján;
 - d) folyamatosan felülvizsgálja az aktuális képzések mintatanterveit, előtanulmányi rendjeit és a tantárgyak adatlapjait, követelményeit.

5. § Belső Pályázati Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a pályázati referens.
- (2) A Belső Pályázati Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) véleményezi a hallgatói normatíva keret kari felosztására tett javaslatot;
 - b) félévente javaslatot tesz a TJSZ 32. § és 34 § szerinti ösztöndíjak kiírására és módosítására a HK részére;
 - c) véleményezi az egyes ösztöndíj pályázatok hirdetőményeit, ha szükséges, javaslatot tesz azok módosítására;
 - d) javaslatot tesz új teljesítmény alapú ösztöndíjak kiírására;

6. § Belső Szociális Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a szociális referens.
- (2) A Belső Szociális Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) felelős a HK jogkörébe tartozó szociális területtel kapcsolatos teendők elvégzéséért;
 - b) részt vesz a Külső Szociális Bizottság munkájában;
 - c) véleményezi a Rendszeres szociális ösztöndíj, valamint az Alaptámogatás ösztöndíj pályázat kiírását;
 - d) segíti a Hallgatói Szociális Bizottság tagjainak munkáját a pályázási időszakban.

7. § Belső Gazdasági Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a gazdasági referens.
- (2) A Belső Gazdasági Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) véleményezi a HK éves költségvetését;
 - b) véleményezi a rendezvények költségvetéseit;
 - c) véleményezi a kari hallgatói csoportok eszközfejlesztési igényeit;
 - d) elbírálja a hallgatói csoportok számára kiírt támogatási pályázatot a Kari Hallgatói Csoportok Ügyrendjében meghatározott határidők betartása mellett;
 - e) minden félév elején stratégiai támogatási tervet készít a HGB számára.

8. § Belső Kollégiumi Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a kollégiumi referens.
- (2) A Belső Kollégiumi Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) kollégiumi fejlesztési stratégiát javasol a HK részére;
 - b) javaslatot tesz a kollégium és a kollégium helyiségeinek használatának szabályozására;
 - c) félévente javaslatot tesz a Kollégiumi férőhely pályázat módosítására az Egységes Kollégiumi Felvételi Rendben meghatározott kereteken belül;
 - d) javaslatokkal segíti a kollégiumi mentorok munkáját.

9. § Belső Rendezvény Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a rendezvényfelelős.
- (2) A Belső Rendezvény Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) véleményezi a kari féléves rendezvény ütemtervet, javaslatot tesz a kari rendezvények időpontjaira;
 - b) véleményezi a kari rendezvények programjait, javaslatot tesz új kari rendezvények létrehozására;
 - c) koncepciót készít az RCS számára.

10. § Hallgatói Csoport Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a hallgatóicsoport-felelős.
- (2) A Hallgatói Csoport Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - a) véleményezi a kari hallgatói csoportok rendezvényeinek féléves ütemezését, szükség szerint javaslatot tesz a kari hallgatói csoportok által szervezett rendezvények időpontjainak módosítására;
 - b) véleményezi a kari hallgatói csoportok rendezvényeinek programjait, javaslatot tesz új kari hallgatói csoportok által szervezett rendezvények létrehozására;
 - c) véleményezi a kari hallgatói csoportok működését, szükség esetén javaslatokkal segíti őket.

11. § Belső Kommunikációs Bizottság

- (1) A bizottság vezetője a kommunikációfelelős.
- (2) A Kommunikációs Bizottság a bizottságokra vonatkozó általános rendelkezéseken túl:
 - d) félévente felülvizsgálja a HK információs csatornáinak működését, szükség esetén javaslatot tesz azok fejlesztésére;
 - e) felülvizsgálja a HK arculatát, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására;
 - f) véleményezi a HK féléves kommunikációs ütemtervét;
 - g) értékeli a HK elmúlt féléves kommunikációs stratégiáját és levonja a szükséges konzekvenciákat.

12. § Átmeneti - és záró rendelkezések

- (1) A jelen mellékletben nem érintett kérdésekben az egyetemi és kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az érvényesek.
- (2) Jelen melléklet elfogadásával lesz hatályos.
- (3) A melléklet elfogadásától számítva hatályát veszti annak minden korábbi változata és megelőző verziója.
- (4) Jelen szabályzatot a HK saját hatáskörben gondozza, és egyszerű többséggel módosíthatja.
- (5) Jelen mellékletet a HK értelmezi.

Budapest, 2019. szeptember 30.

Filep Richárd
Elnök
Építészmérnöki Kar
Hallgatói Képviselő