

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (03. 04., 03. 11., 03. 18.)
- ✿ Elnökválasztó ülés (03. 19.)
- ✿ Dékáni Tanács (03. 14.)
- ✿ Tanszékvezetői Értekezlet (03. 06., 03. 13.)
- ✿ Elnöki Értekezlet (03. 13.)
- ✿ Fegyelmi Tárgyalás (03. 14.)

Feladatkör – Elnök

- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ Képviselők munkájának folyamatos felügyelete.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- ✿ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Tölgyesi Benedek Mártonnal* és *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyetttel.
- ✿ Egyeztetés *Pluzsik Anikóval* az aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Radácsi Kristóffal* az aktualitások kapcsán.
- ✿ HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselő tagjai felé.
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése
 - KHK Továbbképző Hétvégével kapcsolatos teendők
 - Balatonlellel Tábor igényeinek továbbítása
 - HK ZH-val kapcsolatos kérések teljesítése
 - Normatívaosztással kapcsolatos teendők
- ✿ Kapcsolattartás *Berkesi Timeával* a Képviselő gazdasági helyzetével kapcsolatban.
- ✿ Kapcsolattartás *Lipcsei Edinával* a kari oktatási ügyekkel kapcsolatban.
- ✿ Személyes egyeztetés a hallgatókkal a tanulmányaikkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés a Tanácsadó Testület tagjaival.
- ✿ Egyeztetés *Alföldi Györggyel* a kari és egyetemi aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Többszöri egyeztetés *Tölgyesi Benedek Mártonnal* és *Vigyikán Vincével* a posztátadással kapcsolatos teendők miatt.
- ✿ Önköltségcsökkentés kérvények bírálata *dr. Pluzsik Anikóval* és *Tölgyesi Benedek Mártonnal*.
- ✿ A Képviselő 2023/24-as tanév tavaszi félévre vonatkozó kari normatívakeret felosztására vonatkozó javaslat elkészítése, egyeztetés *Vigyikán Vincével*, és a további ezzel kapcsolatos teendők elvégzése.
- ✿ Többszöri egyeztetés *Tamás Gyöngyivel* az Egyetemre látogató csoportoknak szánt programokkal kapcsolatban.
- ✿ Részvétel a BME Építész Szakkollégiummal való egyeztetésen (03. 15.)

- ✿ HÖÖK adatszolgáltatás elkészítése *Bódig Péter* kérésére.
- ✿ Külön egyeztetés *Alföldi Györggyel* és *Tölgyesi Benedek Mártonnal* az egyetemi és kari aktualitásokkal kapcsolatban (03. 20.)
- ✿ Elnökváltást követő tájékoztatások és egyéb tennivalók elvégzése.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Külügyi Bizottság (03. 12.)

Feladatkör segítése

- ✿ Senior Kör-vezető
 - folyamatos kapcsolattartás *Décsi Dániellel*, *Szabó Szilárddal* és *Tölgyesi Benedek Mártonnal*
 - a Senior Kör-vezető által készített koncepció és dokumentumok véleményezése, és az általa kért feladatok elvégzése
 - Részvétel a 2. Senior gyűlésen (03. 13.)
- ✿ Kollégiumi referens
 - a kollégium hirdetőfelületeinek megújításában való segédkezés

Saját projektek

- ✿ Hallgatói Képviselő Szervezeti és Működési Szabályzatának véglegesítése, továbbítás a Képviselő számára.
- ✿ Önköltségi díjak megosztására tett javaslat elkészítése
 - egyeztetés a Kari Vezetéssel és a Tanszékvezetőkkel
 - Kari Tanács előterjesztés készítése
 - a hallgatók tájékoztatásának előkészítése.

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a hallgatók számára.
- ✿ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.
- ✿ Részvétel a KHK Továbbképző Hétvégén (03. 08-10.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunáján belül 8,80%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 51 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 51.000 Ft.



A Hallgatói Képviselőlet 2023. július 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

