

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (11. 27., 12. 08., 12. 18.)
- ✿ Dékáni Tanács (11. 28., 12. 13.)
- ✿ Kari Tanács (11. 29., 12. 20.)
- ✿ Tanszékvezetői Értekezlet (12. 06.)
- ✿ Oktatási Értekezlet (12. 13.)
- ✿ Részvétel az Universtea eseményen (12. 07.)
- ✿ Részvétel a *dr. Czigány Tiborral* tartott egyeztetésen (12. 13.)

Feladatkör – Elnök

- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ Képviselő munkájának folyamatos felügyelete.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- ✿ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyetttel.
- ✿ Egyeztetés *Pluzsik Anikóval* az aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Radácsi Kristóffal* az aktualitások kapcsán (12. 13.)
- ✿ HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselő tagjai felé.
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése
 - HÖK Rendezvénynapár
 - Normatívával kapcsolatos visszajelzés
 - HÖK adatok kitöltése
- ✿ Kapcsolattartás *Berkesi Tímeával* a Képviselő gazdasági helyzetével kapcsolatban.
- ✿ Kapcsolattartás *Lipcsei Edinával* a kari oktatási ügyekkel kapcsolatban.
- ✿ Személyes egyeztetés a hallgatókkal a tanulmányaikkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés a Tanácsadó Testület tagjaival.
- ✿ Egyeztetés *Alföldi Györggyel* a kari és egyetemi aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *dr. Pluzsik Anikóval* a méltányosság terhére kért póthatáridőn túli leadásra vonatkozó kérvények bírálásával kapcsolatban, illetve hallgatói tájékoztatás közzététele, egyeztetés a Központi Tanulmányi Hivatal munkatársaival. Az érintett tanszékek vezetőinek folyamatos tájékoztatása.
- ✿ Utánpótlással kapcsolatos beszélgetések megtartása (11. 30., 12. 07., 12. 27.)
- ✿ Személyes beszélgetések tartása *Vigyikán Vincével* a Képviselő tagjai számára.
- ✿ A Képviselő karácsonyi csapatépítő alkalmának előkészítése *Vigyikán Vincével*.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ♣ Belső Pályázati Bizottság (11. 28.)
- ♣ Belső Szabályzati Oktatás (11. 26., 12. 29.)

Feladatkör segítése

- ♣ Hallgatói Gazdasági Bizottság-vezető
 - HGB e-mail cím csoportjának létrehozása és beállítása

Saját projektek

- ♣ Önköltségcsökkentés kérvények bírálása c. anyag frissítése
- ♣ Aelnoki_feladatok_02_HKosztondij c. anyag frissítése
- ♣ Elnöki cikluskezdő teendők c. anyag frissítése

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ♣ Ügyelet tartása a hallgatók számára.
- ♣ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ♣ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.
- ♣ Részvétel a Képviselő karácsonyi csapatépítő programján (12. 18.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 14,64%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 47 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 47.000 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2023. július 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.