

## Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (11. 06., 11. 13., 11. 20.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (11. 10.)

Feladatkör – EHK-delegált

- ✿ Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ✿ Beszámolás az egyetemi aktualitásokról személyes beszélgetéseken keresztül.
- ✿ Rendszeres egyeztetés *Vigyikán Vincével* és *Zakor Fruzsina Eszterrel*.
- ✿ Megbeszélés *Vigyikán Vincével* az EHK aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé.

EHK-ban végzett tevékenység

## EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2023. november 02. - EHK ülés  
2023. november 09. - EHK ülés  
2023. november 17. - Rendkívüli EHK ülés  
2023. november 23. - EHK ülés

## SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

## SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

Folyamatos - Egyeztetés Radácsi Kristóffal és Pusztay Botonddal a szociális területtel kapcsolatban  
Folyamatos - Folyamatos egyeztetés a *Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság* munkatársaival a szociális ügyeket illetően telefonon és e-mailben  
2023. november 6. - Rajczi Barnabással, a Villamosmérnöki Kar szociális referensével személyes egyeztetés az Egyetemi Szociális Bizottság aktualitásaival kapcsolatban  
2023. november 8. - Személyes egyeztetés Garbai Ádámmal a szociális területen történő aktualitásokról

2023. november 20. - Személyes egyeztetés Dobai Edittel a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság koordinátorával az aktualitásokról

2023. november 17. - Bara Anitával egyeztetés a Szakmai Gyakorlati ösztöndíj hirdetéséről

2023. november 9. - Zöllner Lilivel egyeztetés az ÉSZI által koordinált hallgatói kifizetésekről

## BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2023. november 22. - Stratégiai Bizottság

## BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Szociális referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói levelek megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselők szociális területén tevékenykedő képviselőivel

Eseti tevékenységek:

- Smuk András számára adatgyűjtés az Egyetemi Tanulmányi Bizottsági ülésre
- Titoktartási nyilatkozat nyilvántartásának frissítése, és az őszi félévben új bírálók nyilvántartásba vétele
- Külső Szociális Bizottsági ülés összehívása 2023.11.22. 18:00-ra, a vizsgáztatással kapcsolatban
- Külső Szociális Bizottsági ülés emlékeztető sablonjának frissítése
- Bírálói vizsga információk dokumentum elkészítése
- Külső Szociális Bizottság megtartása 2023.11.22-én és az erre való előzetes felkészülés
- EHK hirdetések ütemezéséhez a szociális időszak kezdeteinek felvezetése

Projektek:

Egyetemi Szociális Bizottság elnökségi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Rendkívüli Szociális ösztöndíj pályázatok jogosultságellenőrzés bekérése
- Rendkívüli Szociális ösztöndíj pályázatok beérkezett kérvényeinek kezelése, azok visszaküldése javításra
- Rendkívüli Szociális ösztöndíjra pályázók kiértékelése az eredményről és az ösztöndíj összegéről
- Rendkívüli Szociális ösztöndíj dokumentációjának elkészítése
- Határozattár folyamatos vezetése
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.

Eseti tevékenységek:

- Egyetemi Szociális Bizottság üléseiről készült emlékeztetők elkészítése és honlapra való közzététele
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj pályázati kiírás tisztázása és sablonok véglegesítése
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj adatkezelési tájékoztatójának elkészítése
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj MŰEPER űrlapjának elkészítése
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj hirdetése az Egyetemi Szociális Bizottság honlapján

- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj pályázat elektronikus szavazás előterjesztése az Egyetemi Szociális Bizottság számára
- Elektronikus szavazás indítása és az előterjesztés előkészítése az Egyetemi Szociális Bizottság számára a Rendkívüli szociális ösztöndíjról
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj pályázathoz tartozó anyagok közzététele a MŰEPER felületén
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíj pályázathoz tartozó hír készítése a MŰEPER felületére
- Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázat létrehozása a MŰEPER felületén
- Egyetemi Szociális Bizottság Ügyrend második körös véleményezése és tisztázása a Jogi Igazgatóság felé
- Elektronikus szavazás indítása és az előterjesztés előkészítése az Egyetemi Szociális Bizottság számára a Rendszeres szociális ösztöndíj pályázati kiírásának módosításáról
- Elsőfokú alakszerű határozat kiállítása és elküldése a fellebbező hallgatók részére
- Elektronikus szavazás indítása az Egyetemi Szociális Bizottság számára a rendszeres szociális ösztöndíj pályázat végleges eredmények ellen beérkezett fellebbezésekről
- Egyetemi Szociális Bizottság által kiadott Bírálói vizsgák elveinek felülvizsgálása
- Bírálói Segédlet felülvizsgálata és aktualizálása a tavaszi szociális időszakra
- Szinok Bianka számára a fellebbező hallgatók kifizetési listájának elkészítése és elküldése
- Utánpótlás ütemezésének és témáinak elkészítése

#### Projektek:

Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tagsággal kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

Eseti tevékenységek:

- Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság határozatainak ellenőrzése és hitelesítése az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóságnál

Projektek:

## EGYÉB FELADATOK

---

- Részvétel a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának Vezetőképzőjén
- Alumni Timeline frissítése
- Részvétel a Kancellár, az EHK és a KHK elnökök közti egyeztetésen

## Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ♣ Kommunikációs Bizottságon való részvétel (11. 13.)

Feladatkör segítése

- ♣ Pályázati referens
  - ♣ Egyeztetés Garbai Ádámmal az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság igazgatóhelyettesével a tanulmányi ösztöndíjak kifizetéséről.

- ✿ Közösségi ösztöndíj bírálásában való segítség.
- ✿ Hallgatói csoport felelős
  - ✿ Hallgatói csoportok beszámolóinak korrektúrázása
- ✿ Gólyatanács-elnök
  - ✿ HK SZMSZ mellékletének ide vonatkozó részének korrektúrázása
- ✿ Senior Kör-vezető
  - ✿ HK SZMSZ mellékletének ide vonatkozó részének korrektúrázása
- ✿ Hallgatói Gazdasági Bizottság vezető
  - ✿ Rendezvénykiadvány véleményezése a 2024-es évre.
- ✿ Kommunikáció felelős
  - ✿ Dani Patrik számára az Egyetemi Hallgatói Képviselőtársaság arculati kézikönyvének továbbítása.

#### Saját projektek

- ✿ Egyeztetés ÉPK HK alumni tagjaival az Egyetemi Hallgatói Képviselőtársaság aktualitásairól

#### Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✿ Ügyelet tartása a hallgatók számára.
- ✿ A Hallgatói Képviselőtársaság üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselőtársaság belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtársaság munkájában belül 2,79%.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi pontja 22,3 pont.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi ösztöndíja 33,500 Ft.

A Hallgatói Képviselőtársaság 2023. augusztus 2-án, a 52./2023 sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakokra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőtársaságtól kapott.