

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő alakuló ülése (10. 02.)
- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (10. 09., 10. 19., 10. 30.)
- ✿ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (10. 12.)
- ✿ Kari Tanács (10. 25.)
- ✿ Dékáni Tanács (10. 03., 10. 17., 10. 31.)
- ✿ Fegyelmi tárgyalás (10. 05.)
- ✿ Tanszékvezetői Értekezlet (10. 11.)
- ✿ Kari Oktatási Bizottság (10. 17.)
- ✿ Kari Gazdasági Bizottság (10. 24.)
- ✿ Kari Véleményező Bizottság (10. 31.)
- ✿ Kari Kreditátviteli Bizottság (10. 31.)
- ✿ Universitea eseményen való részvétel (10. 12.)

Feladatkör – Elnök

- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ Képviselők munkájának folyamatos felügyelete.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- ✿ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyettessel.
- ✿ Egyeztetés *Pluzsik Anikóval* az aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Radácsi Kristóffal* az aktualitások kapcsán.
- ✿ Egyeztetés *Pusztay Botonddal* az aktualitások kapcsán.
- ✿ HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselő tagjai felé.
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése
 - KHK Továbbképző adatok és szekciójelentkezés továbbítása
 - HÖK adatok frissítése
 - Normatívaosztással kapcsolatos visszajelzés
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás az EHK-delgáltakkal és a Kari elnökökkel.
- ✿ Kapcsolattartás *Berkesi Tímeával* a Képviselő gazdasági helyzetével kapcsolatban.
- ✿ Kapcsolattartás *Lipcsei Edinával* a kari oktatási ügyekkel kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés az elsőéves hallgatók tárgyfelvevételével kapcsolatban.
- ✿ Személyes egyeztetés a hallgatókkal a tanulmányaikkal kapcsolatban.
- ✿ Tisztújítást követő teendők elvégzése, hivatalos tájékoztatások elküldése.
- ✿ Egyeztetés a Tanácsadó Testület tagjaival.

- ✿ Önköltségcsökkentés kérvények bírálása *dr. Pluzsik Anikó* oktatási dékánhelyettes asszonnyal, és egyeztetés *Tamás Gyöngyivel* az angol képzésen részt vevő hallgatók ügyeivel kapcsolatban.
- ✿ Hallgatói Képviselőt kulcs és kártyafelvételi listájának frissítése a kollégiumi portán.
- ✿ Projektfeladatok összeszedése és kiosztása a friss képviselők számára *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Egyeztetés *Halmos Balázssal, Maróty Katalinnal* és *Vigyikán Vincével* (10. 09.)
- ✿ Egyeztetés *Alföldi Györggyel* a kari és egyetemi aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Tantárgyi adatlapok korrektúrázása az Oktatási Bizottság számára.
- ✿ Hallgatói Fórum tartása BME kontrollált intézményi működési modell-fejlesztésével kapcsolatban (10. 12.)
 - felkészülés a Fórumra, hallgatók tájékoztatása, előzetes anyagok megismerése, terem lefoglalása és előkészítése, feladatok kiosztása a Képviselői tagok számára, levezetés és utólagos anyagok közzététele
- ✿ Egyeztetés *Szabó Szilárddal* az elmúlt évek normatív összegeivel kapcsolatban (10. 23.)
- ✿ Egyeztetés *Kovács Szilviával*, a MŰHASZ munkatárásával és *Lévai Imrével* a kari lapok nyomtatásával kapcsolatban (10. 24.)
- ✿ 2023-as Gólyabállal kapcsolatos egyeztetés és kapcsolattartás *Agócs Norberttel* és *Gál Zalánnal*, oktatói meghívók kiküldése.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Belső Kollégiumi Bizottság (10. 04., 10. 19.)
- ✿ Bizottságvezetői Megbeszélés (10. 06.)
- ✿ Részvétel a gazdasági egyeztetésen *Alföldi Györggyel, Bányász Péterrel* és *Berkesi Tímeával* (10. 11.)
- ✿ Klubmegbeszélésen való részvétel (10. 13.)
- ✿ Rendezvény Bizottság (10. 17.)
- ✿ Belső Gazdasági Bizottság (10. 19.)
- ✿ Belső Pályázati Bizottság (10. 19.)
- ✿ Hallgatói Csoport Bizottság (10. 20.)
- ✿ Belső Szociális Bizottság (10. 26.)

Feladatkör segítése

- ✿ Hallgatói csoport-felelős
 - egyeztetés az Építészkollégium vezetőivel
- ✿ Gólyatanács elnök
 - 0. Gólyatanács gyűlés lebonyolításában való segédkezés

Saját projektek

- ✿ Képviselői e-mail címek létrehozása a friss tagok számára

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✿ Ügyelet tartása a hallgatók számára.



- ✿ A Hallgatói Képviselőtestület üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselőtestület belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.
- ✿ Résztvétel a Hallgatói Képviselőtestület Tisztújító Hétvégéjén (09. 28. - 10. 01.).
- ✿ Résztvétel a BME Vezetőképző Hétvégén (10. 27. - 10. 29.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtestület összmunkáján belül 12,67%.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi pontja 56 pont.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi ösztöndíja 44.800 Ft.

A Hallgatói Képviselőtestület 2023. július 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.