

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselőt rendes ülése (07. 20.)
 - ✿ Hallgatói Képviselőt rendkívüli ülése (07. 09.)
 - ✿ Stratégiai Bizottság (07. 21.)

Feladatkör – EHK-delegált

- ✿ Feladatkör – EHK-delegált
- ✿ Képviselőt tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
- ✿ Beszámolás az egyetemi aktualításokról e-mailen és személyes beszélgetéseken keresztül.
- ✿ Rendszeres egyeztetés Koronczai Fannival, Vigyikán Vincével és Zakor Fruzsínával.
- ✿ Megbeszélés Koronczai Fannival az EHK aktualításokkal kapcsolatban.
- ✿ Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselőt felé.

EHK-ban végzett tevékenység

EHK üléseken való részvétel

2023. július 19. - Rendkívüli EHK ülés

Személyes egyeztetések

Folyamatos - Folyamatos egyeztetés a Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársaival a szociális ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen

2023.07.07. - Egyeztetés András Bálinttal és a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság aktualitásaival kapcsolatban

2023.07.07. - Egyeztetés Dobai Edittel az új esélyegyenlőségi koordinátorral

2023.07.09 - Egyeztetés Tóth Dániellel a bírálói vizsgáztatással kapcsolatban

2023.07.17. - Személyes egyeztetés Dreiszig Dániellel a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság által meghatározott kollégiumi férőhelyek számáról és a kollégiumi pontok meghatározásának pontos idejéről

2023.07.20. - Egyeztetés Dobai Edittel és Tevesz Gáborral a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság Alapú kollégiumi helyről

2023.07.20. - Egyeztetés a kari szociális referensekkel a Hallgatói Esélyegyenlőséget és Szociális ösztöndíjat egyaránt megpályázott hallgatókról

A hónapban folyamatos - Egyeztetés Kovács Kírával a szociális pályázat ütemezéséről

2023.07.31. - Egyeztetés Smuk Andrással, Sztatzger Martinnal és Horváth Balázssal az egyetemi aktualitásokkal kapcsolatban

Belső bizottsági üléseken való részvétel

2023. július 19. - Stratégiai Bizottság

Referensi, felelősi feladatok, projektek

Szociális referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói levelek megválaszolása

- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviseltek szociális területén tevékenykedő képviselőivel

Eseti tevékenységek:

- Külső Szociális Bizottság tagjai számára közéleti pontozás elkészítése

- Referensek tájékoztatása az EHK Egyetemi közéleti pályázat leadásáról és a sablon dokumentum elkészítése

- Külső Szociális Bizottságra való előkészülés

- Külső Szociális Bizottsági ülés megtartása

- Bírálói segéd tábla aktualizálása

- Természettudományi Kar Szociális referense által készített vizsgaanyag átnézése

- Speciális esetek táblázatának elkészítése, az archívum bővítése

- Valutaváltó táblázat átnézése és tesztelése

- Referensek által kitett hírek ellenőrzése

- Külső Szociális Bizottság tartása és az arra való felkészülés

Projektek:

- EHK wikipédia Szociális és Juttatási referensi fül véleményezése

Egyetemi Szociális Bizottság elnökségi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Határozattár folyamatos vezetése

- Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.

- Egyeztetés Radácsi Kristóffal és Pusztay Botonddal a szociális területtel kapcsolatban

Eseti tevékenységek:

- Szociális pályázatok bírálók vizsgájának folyamatos szervezése, adminisztrálása, beosztása

- Írásbeli vizsga készítése

- Írásbeli vizsga megtartása a szociális pályázatot bírálók részére

- A bírálók által megírt vizsgák kijavítása

- Bírálói jogosultságok összesítése és továbbítása az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság felé

- Egységes hirdetések ütemezésének elkészítés a Rendszeres szociális ösztöndíjjal kapcsolatban a karok számára

- MŰEPER hír kiküldése a hallgatók számára a Rendszeres szociális pályázatok indulásával kapcsolatban

- Ismétlő referensi vizsga összeállítása

- Ismétlő referensi vizsga megtartása

- Ismétlő referensi vizsga kijavítása

- Egyetemi Szociális Bizottság honlaphír készítése a tájékoztató fórummal kapcsolatban
 - Gólyáknak szóló tájékoztató fórummal kapcsolatos levél elkészítése a karok számára
 - Típushibák összegyűjtése és továbbítás a referensek felé a pontosabb bírálás és a sikeres vizsgák érdekében
 - Speciális esetek folyamatos vezetése, megoldás megtalálása, ezzel kapcsolatos egyeztetések
 - MŰEPER hír kiküldése a hallgatók számára a Rendszeres szociális pályázatok kollégiumi leadásával kapcsolatban
 - Kari referensek folyamatos tájékoztatása a hirdetések ütemezéséről
 - Külön egyeztetés a speciális pályázókról az Egyetemi Szociális Bizottság tagjaival
 - MŰEPER felületen a kari pályázatok ellenőrzése, a referensek és pályázatok koordinálásának kézben tartása
 - MŰEPER export készítése és elküldése a Külső Szociális Bizottság számára
 - Kari elküldött kollégiumi listák ellenőrzése
 - Egyetemi Szociális Bizottság előterjesztés készítése
 - Külső Szociális Bizottság részére ráérések küldése
 - HK közeli pályázatok összegyűjtése és a bírálói táblázat elkészítése
 - Külső Kollégiumi Bizottság számára továbbítani kari bontásban a kollégiumi szociális pontokat
 - Egyetemi összesített táblázat elkészítése a kollégiumhoz leadott szociális pályázatokból
 - Egyetemi Szociális Bizottság elektronikus szavazás indítása a kollégiumi szociális pontokról
- Projektek:

Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tagsággal kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

Eseti tevékenységek:

- Egyeztetés András Bálinttal és Tevesz Gáborral a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság aktualitásaival kapcsolatban
- Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság ülés anyagainak részletes áttekintése a kollégiumi elhelyezéshez

Projektek:

Egyéb feladatok

- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- 2023. évi EHK Táborban való részvétel
- 2023. évi EHK Tábor programok koordinálása
- 2023. évi EHK Táborban helyszíni feladatok ellátása
- 2023. évi EHK Tábor fotóverseny elkészítése, a tábor ideje alatt folyamatos koordinálása
- Smuk Andrással, Szatzger Martinnal és Horváth Balázssal való egyeztetésre anyagok készítése
- 2023. évi EHK Tábor regisztráció előkészítése, a táborba érkezők beregisztrálása

Kiegészítő feladatok

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ♣ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ♣ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőlet összmunkáján belül 0,00%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 0 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 0 Ft.

A Hallgatói Képviselőlet 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőlettől kapott.