

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (09. 04., 09. 11., 09. 25.)
- ✿ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (09. 18., 09. 20.)
- ✿ Dékáni Tanács (09. 05., 09.26.)
- ✿ Kari Tanács (09. 27.)
- ✿ Tanszékvezetői Értekezlet (09. 06., 09. 13., 09. 27.)
- ✿ Kari Tanulmányi Bizottság (09. 07.)
- ✿ Kari Gazdasági Bizottság (09. 08.)
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselő és KHK elnökök megbeszélés (09. 17., 09. 24.)
- ✿ Részvétel az Egyetemi Hallgatói Képviselő ülésén (09. 21.)

### Feladatkör – Elnök

- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ Képviselő munkájának folyamatos felügyelete.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- ✿ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyettessel.
- ✿ Egyeztetés *Pluzsik Anikóval* az aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Radácsi Kristóffal* az aktualitások kapcsán.
- ✿ HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselő tagjai felé.
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése
- ✿ Kapcsolattartás *Berkesi Tímeával* a Képviselő gazdasági helyzetével kapcsolatban.
- ✿ Kapcsolattartás *Lipcsei Edinával* a kari oktatási ügyekkel kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés az elsőéves hallgatók tárgyfelvételével kapcsolatban.
- ✿ Személyes egyeztetés a hallgatókkal a tanulmányaikkal kapcsolatban.
- ✿ Részvétel a 2023/24-es tanév évnnyitón, ezzel kapcsolatos egyeztetések elvégzése.
- ✿ Tisztújítással kapcsolatos teendők elvégzése.
- ✿ Tanácsadó Testület ülés tartása (09. 06.), előzetes és ezt követő egyeztetés *Vigyikán Vincével* és az alumni Képviselővel.
- ✿ Önköltségcsökkentés kérvények hirdetéséről való egyeztetés *Kovács Laurával*, a kérvény hirdetése és folyamatos nyomon követése, válaszadás a hallgatói levelekre.
- ✿ Részvétel a Kar Diplomaosztó eseményén (09. 29.)
- ✿ Egyeztetés *Vigyikán Vincével* a Képviselő belső bizottsági működésének felülvizsgálatáról.

## Kiegészítő feladatok

### Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✿ Belső Gazdasági Bizottság (09. 08.)
- ✿ Rendezvény Bizottság (09. 12.)
- ✿ Részvétel a Nyílt Napról szóló egyetemi egyeztetésen (09. 20.)

### Feladatkör segítése

- ✿ Senior Kör vezető
  - folyamatos egyeztetés *Dézsi Dániellel* és *Vigyikán Vincével*
  - Gólyahét lebonyolításában való segédkezés
  - Elsőévesek tárgyfelvevételeinek segítése
  - Részvétel a Senior Kör gyűlésén (09. 06., 09. 20.)
  - Gólyaoktatás megtartása (09. 27.)

### Saját projektek

- ✿ Bemeneti mérés kiküldése elsőéves hallgatók számára

### Általános képviselői feladatok, egyébek

- ✿ Ügyelet tartása a hallgatók számára.
- ✿ A Hallgatói Képviselőtől üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✿ A Hallgatói Képviselőtől belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.
- ✿ Részvétel a Hallgatói Képviselőtől Utánpótlás Napján (09. 15.)
- ✿ Részvétel a Hallgatói Képviselőtől Tisztújító Fórumán (09. 18.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtől összmunkáján belül 13,62%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 53 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 42.400 Ft.

A Hallgatói Képviselőtől 2023. július 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.