

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✿ Hallgatói Képviselő rendes ülése (04. 03., 04. 17., 04. 24.)
- ✿ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (04. 11.)
- ✿ Stratégiai Bizottság (04. 05., 04. 27.)
- ✿ Tanszékvezetői Értekezlet (04. 05., 04. 19.)
- ✿ Kari Tanács (04. 26.)
- ✿ Kari Oktatási Bizottság (04. 21.)
- ✿ Kari Gazdasági Bizottság (04. 25.)

Feladatkör – Elnök

- ✿ Hallgatói levelek megválaszolása.
- ✿ Képviselő munkájának folyamatos felügyelete.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.
- ✿ Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
- ✿ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyetttel.
- ✿ Egyeztetés *Pluzsik Anikóval* az aktualitásokkal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Radácsi Kristóffal* az aktualitások kapcsán.
- ✿ HK elnök levelezőlistára érkező információk folyamatos továbbítása a Képviselő tagjai felé.
- ✿ Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése
 - Mateking visszajelzés
 - Kari lapok főszerkesztőinek elérhetősége
- ✿ Egyeztetés *Tamás Gyöngyivel* az egyetemre érkező általános iskolai csoporttal kapcsolatban.
- ✿ Egyeztetés *Agócs Norberttel* és *Gál Zalánna* a Képviselői ösztöndíjakkal kapcsolatban.
- ✿ Stratégiai Bizottság előkészítése *Vigyikán Vincével*.
- ✿ Folyamatos egyeztetés *Antal Jázminnal*, *Koronczai Fannival* és *Vigyikán Vincével* a Képviselő Discord szerverével kapcsolatban, javaslat készítése és véleményezése.
- ✿ Egyeztetés *Takács Lajossal* az Épületszerkezettani Tanszék tárgyaival kapcsolatban (04. 18.)
- ✿ Részvétel a Klubokkal kapcsolatos megbeszélésen a MŰHASZ munkatársaival (04. 18.)
- ✿ Tantárgyi adatlapok véleményezése és javítása a Kari Oktatási Bizottsághoz kapcsolódóan.
- ✿ Építész Mesterképzés mintatantervének összehangolásával kapcsolatos form véleményezése.
- ✿ Többszöri egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival.
- ✿ BME felvételi honlap megújítása - szakprofil adatok összegyűjtése a kari képzéseikhez kapcsolódóan.
- ✿ BME telefonkönyv online platformjának frissítése.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ♣ Utánpótlás Bizottság (04. 05.)
- ♣ Belső Pályázati Bizottság (04. 18.)
- ♣ Hallgatócsoport Bizottság (04. 27.)

Feladatkör segítése

- ♣ Senior Kör vezető
 - 3. Senior Kör gyűlés előkészítésében és levezetésében való segítség
 - 4. Senior Kör gyűlés előkészítésében és levezetésében való segítség
 - kiadott feladatokkal kapcsolatos egyeztetés, folyamatos kapcsolattartás
- ♣ Gólyatanács elnök
 - részvétel a Hallgatói Képviselő munkája iránt érdeklődő elsőéveseknek tartott alkalmon (04. 21.)
 - részvétel a Gólyatanács tagjai számára szervezett csapatépítő alkalmon (04. 26.)

Saját projektek

- ♣ Alumni Találkozó
 - költségvetés és beszerzési megrendelő készítése
 - résztvevők tájékoztatása és egyeztetés
- ♣ SZMSZ felülvizsgálat
 - ütemezés és beosztás készítése *Vigyikán Vincével*
 - törzsszöveg véleményezésének koordinálása
- ♣ Központi épület terei
 - kérdőív készítése, egyeztetés és javítás

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ♣ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- ♣ A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ♣ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése és véleményezése.
- ♣ Részvétel a Gólyatanács kirándulásán (04. 29-30.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 13,88 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 56 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 33 600 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.