

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (11. 07., 11. 14., 11. 21., 11. 28.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (11. 09., 11. 29.)
Stratégiai Bizottság (11. 16.)
Külső Pályázati Bizottság (11. 02., 11. 06.)

Feladatkör – Pályázati referens

Közéleti ösztöndíj dokumentációja.
Többszöri egyeztetés *Vigyikán Vincével* és *Zakor Fruzsina Eszterrel* az aktuális pályázatok bírálatával kapcsolatban.
Pályázati hirdetmények, adatkezelési tájékoztatók és törzslapok véglegesítése.
Kapcsolattartás a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatósággal a 2022/23-as tanév ösztöndíj pályázataival kapcsolatban.
MŰEPER-ben pályázatok létrehozása, hírek létrehozása és dokumentumok feltöltése.
Pályázatok bírálatása.
Személyes bemutatási időpontok biztosítása hiánytalan pályázatokhoz.
Kapcsolattartás *Berkesi Tímeával* a közösségi ösztöndíj kapcsán.
Beérkezett pályázatokhoz kapcsolódó szűrés többszöri frissítése.
Ösztöndíjakkal kapcsolatos hallgatói levelek megválaszolása.
Külső Pályázati Bizottság levelezőlistájának figyelemmel kísérése, és az érkező kérések és feladatok teljesítése.
Aktuális pályázatok hirdetése, egyeztetés *Aux Liliána Alexandrával* ezzel kapcsolatban.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Körvezetői gyűlés (11. 02.)
Közösségi ösztöndíj bizottság (11. 03., 11. 04., 11. 08.)
Belső szabályzati oktatás (11. 11.)
Hallgatói Csoport Bizottság (11. 22.)
Külügyi Bizottság (11. 24.)

Saját projektek

Tudományos Diákköri Konferencián való segítség

Általános képviselői feladatok, egyebek



Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő Irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléséről készült emlékeztető véleményezése.

Részvétel a Villamosmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Képviselőjével szervezett közös vacsorán. (11. 25.)

Részvétel a BME Vezetőképzőn. (11. 18. - 11. 20.)

Személyes beszélgetés *Vigyikán Vincével* és *Zakor Fruzsina Eszterrel*.

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12. 04.)
Kari Tanács (12. 14.)

Feladatkör – Pályázati referens

Hallgatói levelek megválaszolása.
Folyamatos kapcsolattartás *Aux Liliánával* a pályázatok hirdetésével kapcsolatban.
Aktuális pályázatok bírálása.
Pályázati eredmények felvezetése MŰEPER-be.
Tanulmányi ösztöndíj felülvizsgálati kérelem hirdetése.
Aktuális pályázatok dokumentációja.
Külső Pályázati Bizottság levelezőlistájának figyelemmel kísérése, és az érkező kérések és feladatok teljesítése.
Tanulmányi ösztöndíj korrekciós osztás elkészítése *Vigyikán Vince* segítségével.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Rendezvény Bizottság (12. 23.)

Általános képviselői feladatok, egyebek

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
Az EHK Vezetőképző Hétvégéjéről szóló kérdőív kitöltése.
Részvétel a Képviselő karácsonyi ajándékozásán (12. 21.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 8,17 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 57,3 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 34 400 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.