

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- Hallgatói Képviselő rendes ülése (11.07., 11.21., 11.28.)
- Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (11.09., 11. 29.)
- Stratégiai Bizottság (11.16.)

Feladatkör – Oktatási referens

- Hallgatói levelek megválaszolása
- Vizsga ütemterv átnézése és egyeztetés a változásokról
 - Egyeztetés *Szabó Árpáddal*
- Az új képzéshez tartozó előtanulmányi rend és mintatanterv megjelenítése a Hallgatói Képviselő honlapján és ennek hirdetése
- Az épületek vizsgaidőszak alatt való nyitvatartásának véleményezése
- Szigorlatfelvétel hirdetése
 - Levelezőlisták
- Vizsgafelvétel hirdetése
 - Levelezőlisták és a Hallgatói Képviselő honlapja
- Zárthelyi ütemterv frissítése

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- Közösségi Ösztöndíj Bizottság (11.03., 11.04., 11.08.)

Feladatkör segítése

- Hallgatói csoport felelős
 - Hallgatói csoportok beszámolóinak átnézése, korrektúrázása, adatok táblázatba vezetése a Közösségi ösztöndíj bírálásához.
- Kommunikáció felelős
 - A BME nyílt napra szóróanyag minták összegyűjtése

Saját projektek

- Tudományos Diákköri Konferencia segítése
 - Helyezések adatainak felvitele a rendszerbe



Általános képviselői feladatok, egyébek

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő Irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

Részvétel a BME Vezetőképzőn (11. 18 - 11. 20.)

Részvétel a Villamosmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Képviselőjével szervezett közös vacsorán (11. 25.)

Részvétel a BME Nyílt Napon, valamint szóróanyagok előkészítése (11.25.)

Részvétel személyes beszélgetésen *Vigyikán Vincével* és *Zakor Fruzsina Eszterrel* (11. 23.)

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- Hallgatói Képviselő rendes ülése (12. 06.)
- Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12. 04.)
- Kari Tanács (12. 14.)
- Kari Tanulmányi Bizottság (12. 19.)
- Kari Oktatási Bizottság (12. 08.)

Feladatkör – Oktatási referens

- Hallgatói levelek megválaszolása
- Teljesítményértékelési ütemtervben felmerült hibák javítása.
- Tantárgyi adatlapok ellenőrzésének előkészítése *Zakor Fruzsina Eszterrel* a Kari Oktatási Bizottságra.
- Emlékeztető e-mail küldése a hivatalos levelezőlistára a vizsgafelvételről.
 - Hirdetés a Hallgatói Képviselő online felületein *Aux Liliána* segítségével.
- A Külső Oktatási Bizottság levelezőlistájára érkezett anyagok véleményezése.
 - Tantárgyfelvételi időszak módosítása.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- Rendezvény Bizottság (12. 20., 12. 23.)

Általános képviselői feladatok, egyéb

- Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.
- A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése.
- Részvétel a képviselő karácsonyi ajándékozásán (12. 21.).

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 6,24 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 43,9 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 26 300 Ft.



A Hallgatói Képviselőlet 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

