

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (11.07., 11.14., 11.21.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (11.09., 11. 29.)
Külső Szociális Bizottság (11.02., 11.30.)
Stratégiai Bizottság (11. 16.)

Feladatkör – Szociális referens

Folyamatos kapcsolattartás az ESZB elnökkel.
Folyamatos kapcsolattartás a HSZB-vel.
Bírálnói tábla elkészítése a 2022/23/2 időszakra.
HSZB drive előkészítése a 2022/23/2 időszakra.
Bírálnók koordinálása az ösztöndíj leadásával kapcsolatban.
HSZB bírálnói számára a bírálnói ösztöndíj leadásához sablonszöveg elkészítése a bírálnók saját tevékenységei alapján.
Egyeztetés *Varga Eszterrel* a HSZB bírálnóinak honlapon való megjelenítéséről.
Személyes beszélgetés HK közeli pályázóval tisztázási céllal.
HSZB időszakindító gyűléshez ráérési tábla készítése.
Szociális Drive mappa rendszerezése.
ESZB, KSZB levelezőlistára érkező anyagok megismerése, eseti feladatok elvégzése.
Hallgatói levelek megválaszolása.
ESZB levélzavazás a bírálnók ösztöndíjára, a Rendkívüli szociális ösztöndíj eredményére.
KFP módosítás véleményezése.
KSZB ráérés kitöltése.
Bírálnói és hallgatói visszajelző kérdőív véleményezése.
Tudásátadás *Antal Jázminnal* (11.26.).

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Közösségi ösztöndíj bizottság (11.03., 11.04., 11.08.)
Gólyatanács gyűlés (11.09.)

- Előadás tartása testületek témában a HSZB-ről.
- Ehhez prezentáció készítése.
- Gyűlés utáni csapatépítésen való részvétel.

Feladatkör segítése

Hallgatói csoport felelős

- Hallgatói csoportok egyéni beszámolóinak átnézése, korrektúrázása



Általános képviselői feladatok, egyébek

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

Konzultáció *Vigyikán Vincével* (11.15.).

Részvétel az EHK vezetőképzőn (11.18-11.20.)

Hetesi feladatok ellátása az irodában.

A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12.04.)
Külső Szociális Bizottság (11.30.)

Feladatkör – Szociális referens

Folyamatos kapcsolattartás a HSZB-vel.
Folyamatos kapcsolattartás az ESZB elnökkel.
ESZB, KSZB levelezőlistára érkező anyagok megismerése, eseti feladatok elvégzése.
Hallgatói levelek megválaszolása.
Ráéresi tábla készítése a HSZB bírálóinak a pályázás időszakára vonatkozóan.
HSZBnek az őket érintő, szociális szekción felmerült témákról beszámoltam.
*Antal Jázmin*nal tudásátadás több alkalommal.
HSZB Drive felületének rendszerezése az időszakra.
Bírálói és hallgatói visszajelző kérdőív véleményezése.
A kari bírálók adatainak felvezetése vizsgajelentkezéshez.
Levélszavazásban támogattam a Rendkívüli szociális ösztöndíjak eredményéről és a Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatásra érkezett, a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság által elfogadott fellebbezéseket.
HSZB gyűlés új bírálók felzárkóztatásának célából (12.06.)
Prezentáció készítése a felzárkóztató gyűlésre.
HSZB időszakindító gyűlés tartása (12.07.)
Emlékeztető készítése a HSZB mindkét gyűléséről.
Hallgatói Szociális Bizottság teljesítményalapú jutalmazásához használt segéd tábla elkészítése, ebbe az eddig végzett tevékenységek felvezetése.
Egyeztetés *Veliczky Zsófia*, kollégiumi referenssel a kollégiumba a 2022/23. őszi félévben szociális pontokkal bekerült hallgatókról.
Egyetemi Szociális Bizottságban levélszavazáson támogattam a Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázati kiírás módosítás 2022/23. tanévre tett előterjesztést.
Külső Szociális Bizottságban a referensi segédlet véleményezése.
Külső Szociális Bizottságban a bírálói segédlet véleményezése.
Honlaphír készítése és közzététele a Rendszeres Szociális Ösztöndíj és Alaptámogatás 2022/23. tanév második félévére vonatkozó pályázatáról.
Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás 2022/23. tanév második félévére vonatkozó pályázat hirdetései ütemezéséhez az Egyetemi Szociális Bizottság elnöke, *Antal Jázmin* által meghatározott dátumokhoz táblázatot készítése, ennek megosztása *Aux Liliána Alexandra*, kommunikáció felelőssel is.
A bírálói vizsgákról összegyűjtött információk véleményezése.
A bírálói alapelvek véleményezése.
A szóbeli pályázatokról készített segédletek véleményezése.



Szóbeli hibapontok felülvizsgálata a Külső Szociális Bizottsággal.

Egyetemi Szociális Bizottságban levélszavazáson támogattam a Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók vizsgáztatásáról előterjesztett alapelveket. Felkészülés a referensi vizsgára.

Bírálók tájékoztatása a bírálói vizsga kereteiről.

Bírálók jelentkeztetése a bírálói vizsgára.

Bírálók felkészítése a vizsgára.

Írásbeli és szóbeli gyakorló feladatsorok készítése a bírálóknak.

Kiegészítő feladatok

Rendezvény Bizottság (12. 20., 12. 23.)

Belső Szabályzati Oktatás (12. 04.)

Általános képviselői feladatok, egyéb

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

Részvétel a Képviselő karácsonyi ajándékozásán. (12.21.)

Az EHK Vezetőképző Hétvégéről szóló kérdőív kitöltése.

Hetesi feladatok ellátása az irodában.

A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 7,19 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 50,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 30 300 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.