

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (11. 14., 11. 21., 11. 28.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (11. 09., 11. 29.)
Stratégiai Bizottság (11. 16.)

Feladatkör – EHK-delegált

Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
Beszámolás az egyetemi aktualitásokról e-mailen és személyes beszélgetéseken keresztül.
Rendszeres egyeztetés *Antal Jázminnal, Vigyikán Vincével és Zakor Fruzsínával.*
Megbeszélés *Antal Jázminnal* az EHK aktualitásokkal kapcsolatban.
Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé.

EHK-ban végzett tevékenység

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2022. november 03. - EHK ülés
2022. november 09. - Rendkívüli EHK ülés
2022. november 10. - EHK ülés
2022. november 19. - Rendkívüli EHK ülés
2022. november 24. - EHK ülés
2022. november 28. - EHDK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2022. november 08. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel
2022. november 15. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel
2022. november 22. - Szenátus Oktatási Bizottság és Egyetemi Tanulmányi Bizottsági ülés részvétel
2022. november 28. - Szenátus ülés részvétel
2022. november 29. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel
2022. november 26. - Egyeztetés Smuk Andrással a Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj bírálással kapcsolatban
2022. november 30. - Részvétel a MAB akkreditációs bizottság HÖK panelbeszélgetésén

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2022. november 01. - Megbeszélés Török Lilivel az adatkezelési tájékoztatókkal kapcsolatban
2022. november 02. - Megbeszélés Gazder Bencével a MŰEPER rendszerrel kapcsolatban

2022. november 03. - Megbeszélés Dr. Hornyánszky Gáborral a BME-s leszek ösztöndíjjal kapcsolatban
2022. november 04. - Megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER segédletekkel kapcsolatban
2022. november 07. - Megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER rendszer átállással kapcsolatban
2022. november 07. - Megbeszélés Frank Ágnessel az adatkezelési tájékoztatókkal kapcsolatban
2022. november 07. - Megbeszélés Szabó Zsolttal az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázattal kapcsolatban
2022. november 08. - Megbeszélés Illyés Andrással a Közéleti és Közösségi ösztöndíj pályázattal kapcsolatban
2022. november 08. - Megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER rendszer átállással kapcsolatban
2022. november 10. - Megbeszélés Török Lilivel a pályázati űrlapokkal kapcsolatban
2022. november 15. - Megbeszélés Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásairól
2022. november 15. - Megbeszélés Illyés Andrással a Közösségi ösztöndíjjal kapcsolatban
2022. november 15. - Megbeszélés Török Lilivel az adatkezelési tájékoztatókkal kapcsolatban
2022. november 22. - Megbeszélés Lévai Imrével, Pusztay Botonddal és Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásairól
2022. november 16. - Megbeszélés Pusztay Botonddal az Egyetemi Doktorandusz ösztöndíj pályázat kiírásáról
2022. november 24. - Megbeszélés Smuk Andrással és Radácsi Kristóffal a Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatban
2022. november 25. - Megbeszélés Oláh Petrával az Egyetemi Doktorandusz Képviselő ösztöndíj pályázat kiírásával kapcsolatban
2022. november 22. - Megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER rendszerrel kapcsolatos nehézségekről

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Pályázati referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói megkeresések megválaszolása
- Folyamatos egyeztetés a HSZI munkatársaival a pályázati ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos felügyelete
- Belső Pályázati Bizottsági ülésre való felkészülés és ülés levezetése
- Többszöri egyeztetés Garbai Ádámmal az pályázati kiírásokkal kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Radácsi Kristóffal a pályázat területtel kapcsolatban

Eseti tevékenységek:

- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat űrlapjának átnézése, szerkesztése
- Külső Pályázati Bizottság tájékoztatása Térítési és Juttatási Szabályzat aktualitásairól
- Hallgatói Képviselő és Közéleti ösztöndíj pályázati kiírások és adatkezelési tájékoztatók átnézése, javítása és továbbítása a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság számára
- MŰEPER drive rendszer rendszerezése, jogosultságkövető táblázat elkészítése
- Külső Pályázati Bizottság előkészület
- Külső Pályázati Bizottság tartása
- Hallgatói Képviselő és Közéleti ösztöndíj egységes pályázati űrlap elkészítése MŰEPER pályázati rendszerben

- MŰEPER jogosultságkövető táblázat frissítése
- Külső Pályázati Bizottság tájékoztatása a Hallgatói Képviselő és Közéleti ösztöndíj pályázatok kiírásáról
- Egyetemi Hallgatói Képviselő, Egyetemi közéleti ösztöndíj és Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázati hirdetmény előterjesztése
- MŰEPER Hallgatói felhasználói segédlet véleményezése, közzététele
- MŰEPER Kari admin segédlet véleményezése
- Természettudományi Kar és Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar közéleti ösztöndíj pályázat űrlap elkészítése
- Külső Pályázati Bizottság ülés előkészület
- Külső Pályázati Bizottság ülés tartása
- Egyetemi Hallgatói Képviselő, Egyetemi közéleti ösztöndíj és Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázati kiírás közzététele
- Egyetemi Hallgatói Képviselő, Egyetemi közéleti ösztöndíj és Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázat kiírása MŰEPER rendszerben
- Szabó Zsolt és Ying Mary tájékoztatása az Egyetemi Közéleti ösztöndíj pályázattal kapcsolatban
- Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázati űrlap tesztelése
- MŰEPER rendszerrel kapcsolatos probléma követő táblázat elkészítése
- Dokumentáció előkészítése
- Egyeztetés Ying Mary HKT menedzserrel a közéleti ösztöndíj pályázatával kapcsolatban
- Pályázati kiírásnak nem megfelelő pályázatok javításra/hiánypótlásra visszaküldése
- MŰEPER Kari admin segédlet átnézése
- Egyetemi Hallgatói Képviselő, Egyetemi közéleti ösztöndíj és Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázati igénylés szűrések elkészítése
- Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja dokumentáció elkészítése
- MŰEPER Kari admin segédlet kiegészítése, átnézése
- Egyetemi Hallgatói Képviselő, Egyetemi közéleti ösztöndíj és Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázat bírálása, végleges eredmények közzététele
- Novemberi dokumentáció elkészítése
- Kari pályázati űrlapok első körös átnézése
- Karok tájékoztatása Hangadó ösztöndíjjal kapcsolatban
- Egyetemi Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázatok adatkezelési tájékoztatójának elkészítése
- Kari adatkezelési tájékoztatók átnézése
- Kari pályázati űrlapok tesztelése, javítása
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázati űrlap átnézése és javítása
- Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázati űrlap átnézése és javítása
- Közösségi ösztöndíj pályázat kiírása és hirdetése MŰEPER rendszerben
- Hallgatói Csoport vezetők tájékoztatása a Közösségi ösztöndíj pályázattal kapcsolatban
- Doktorandusz ösztöndíj pályázat kiírás és adatkezelési tájékoztató elkészítése
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat kiírása és hirdetése MŰEPER rendszerben
- Hangadó ösztöndíj pályázati kiírások átnézése

- 2022/23. évi Sportösztöndíj és Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázat kiírása és hirdetése MŰEPER rendszerben
 - Hellner Szelina tájékoztatása a 2022/23. évi Sportösztöndíjjal kapcsolatban
 - Egyetemi Hallgatói Képviselőt és Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat kiírása a MŰEPER rendszerben
 - Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázatról szóló tájékoztató levél véleményezése
 - MŰEPER rendszer jogosultság követő táblázat aktualizálása
 - Hangadó ösztöndíj pályázat űrlapok átnézése
 - Dokumentáció javítása
- Projektek:

EGYÉB FELADATOK

- Ügyelet tartása:
 - 2022.11.03. 12:00-14:00
 - 2022.11.17. 12:00-14:00
 - 2022.11.24. 12:00-14:00
- 2022-es Szarvasi Vezetőképző
 - Helyszínen moderatori és eseti tevékenységek ellátása, kapcsolattartás a HK és EHK között, Képviselőt tájékoztatása
 - Pályázati szekció leírás elkészítése
 - Pályázati szekció előkészület
 - Szombati pályázati szekció tartása
 - Szombat esti csapatépítő program lebonyolításában való részvétel

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Közösségi ösztöndíj bizottság (11. 08.)

Általános képviselői feladatok, egyebek

Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselőt irodájában.

A Hallgatói Képviselőt üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A Hallgatói Képviselőt belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

Részvétel a Villamosmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Képviselőtével szervezett közös vacsorán (11. 25.)

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (12. 06.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12. 04.)
Kari Tanács (12. 14.)

Feladatkör – EHK-delegált

A Képviselő tevékenységének figyelése az iktatott e-maileken keresztül, beérkező anyagok véleményezése.
Beszámolás az egyetemi aktualitásokról e-mailen és személyes beszélgetéseken keresztül.
Rendszeres egyeztetés *Antal Jázminnal*, *Vigyikán Vincével* és *Zakor Fruzsinnával*.
Megbeszélés *Antal Jázminnal* az EHK aktualitásokkal kapcsolatban.
Az EHK kéréseinek közvetítése az elnök és a Képviselő felé.

EHK-ban végzett tevékenység

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2022. december 01. - EHK ülés
2022. december 04. - Rendkívüli EHK ülés
2022. december 15. - EHK ülés
2022. december 19. - EHDK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2022. december 13. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2022. december 14. - Megbeszélés Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásokról
2022. december 15. - Megbeszélés Pusztay Botonddal és Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásokról -
Többszöri megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER rendszerrel kapcsolatban
2022. december 09. - Megbeszélés Török Lilivel a MŰEPER rendszer fejlesztéssel kapcsolatban

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2022. december 15. - Stratégiai Bizottság

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Pályázati referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:
Állandó tevékenységek:
- Hallgatói megkeresések megválaszolása

- Folyamatos egyeztetés a HSZI munkatársaival a pályázati ügyeket illetően telefonon, emailben és személyesen
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos felügyelete
- Belső Pályázati Bizottsági ülésre való felkészülés és ülés levezetése
- Többszöri egyeztetés Garbai Ádámmal az pályázati kiírásokkal kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Radácsi Kristóffal a pályázat területtel kapcsolatban

Eseti tevékenységek:

- Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat bírálói táblázat elkészítése
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat bírálói táblázat elkészítése
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat első körös bírálás
- Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat bírálás
- Sportösztöndíj pályázat bírálói táblázat elkészítése
- Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat dokumentációjának előkészítése
- Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat másodkörös bírálás
- Sportösztöndíj pályázat másodkörös bírálás
- Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázat bírálói táblázat elkészítése, végleges eredmény közzététele
- Közösségi ösztöndíj pályázat végleges eredmény elkészítése, közzététele
- Sportösztöndíj pályázat végleges eredmény elkészítése, közzététele
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat bírálói tábla elkészítése
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat másodkörös bírálás
- Egyetemi Hallgatói Képviselő és Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat bírálása a MŰEPER rendszerben, eredmények közzététele
- Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázat végleges eredmény közzététele
- Decemberi dokumentáció elkészítése
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat felszólalások elbírálása
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat végleges eredmény közzététele
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázat dokumentációjának elkészítése
- Decemberi dokumentáció javítása

Projektek:

- Pályázat terület drive rendszer felülvizsgálata, átalakítása
- Pályázat területével kapcsolatos tudásanyagok készítése

EGYÉB FELADATOK

- Ügyelet tartása:
2022. december 15. 12:00-14:00
- EHK Alumni 2022 kiadvány véleményezése
- A 2022-es EHK Alumni találkozó helyszíni szervezési folyamatainak segítése

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Rendezvény Bizottság (12. 20., 12. 23.)



Általános képviselői feladatok, egyébek

A Hallgatói Képviselőtestület üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
A Hallgatói Képviselőtestület belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.
Részvétel a Képviselőtestület karácsonyi ajándékozásán (12. 21.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtestület összmunkáján belül 1,14 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 8 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 4 800 Ft.

A Hallgatói Képviselőtestület 2022. november 6-án, a 172./2022. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.

A képviselő a fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületől kapott.