

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (05. 02., 05. 09., 05. 18., 05. 30.)  
Kari Tanács (05. 04.)  
Elnöki Értekezlet (05. 29.)  
Dékáni Tanács (05. 02., 05. 09., 05. 23.)  
Tanszékvezetői Értekezlet (05. 18.)  
Kari Oktatási Bizottság (05. 25.)  
Kari Szakbizottság (05. 27., 05. 27.)

### Feladatkör – Elnök

Képviselő munkájának folyamatos felügyelete.  
Ülések előkészítése *Vigyikán Vincével*.  
Folyamatos kapcsolattartás *Vigyikán Vincével* az eseti teendők miatt.  
Folyamatos kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.  
Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Vigyikán Vincével* majd annak dokumentációjának segítése.  
Többszöri egyeztetés *Vigyikán Vincével* az aktuális képviselői teendőkről. Hallgatói Képviselő üléseinek levezetése és előkészítése *Vigyikán Vincével*.  
Kérvénybírálás átruházott hatáskörben az oktatási dékánhelyettessel  
Kapcsolattartás *Alföldi Györggyel, Gulyás Eszterrel, Jagudits Enikővel, Lepel Adriennel és Vidovszky Istvánal* az osztatlan képzés specializációinak bevezetéséről és hirdetéséről.  
Egyeztetés *Vági Nórával* a 2022-es Ballagás feladataival kapcsolatban, azzal kapcsolatos tájékoztatás kiküldése a hallgatóknak.  
ÉPK HK honlap specializációs csempéjének létrehozása, folyamatos frissítése *Jagudits Enikővel*.  
Részvétel a Specializáció választásról szóló Fórumon.  
Személyes beszélgetések tartása *Vigyikán Vincével* a Képviselő számára.  
ÉPK HK Alumni tájékoztatása a Kari Tábr időpontjáról, igények felmérése az Alumni Találkozó időpontjával kapcsolatban.  
Egyeztetés *Gál Zalánnal* a Kari Tábor férőhelyeinek megosztásával és programjaival kapcsolatban.  
Egyeztetés *Vidovszky Istvánal* a Komplex I-II és Diplomatervezés c. tantárgyak méltányossági határidejével kapcsolatban, a Központi Tanulmányi Hivatal és a kari hallgatók tájékoztatása.  
Hallgatói Képviselő iránt érdeklődő hallgatók felvétele a közös levelezőlistára, mapparendszer készítése és feladatok kiadása.  
Projektrendszerrel és továbbítása az érdeklődők felé.  
Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező kérések, visszajelzések teljesítése

- Csatlakozó kiadvány

- HÖK adatok
- EHK hír véleményezés

#### Gólyatábor

- visszajelzés az ezzel kapcsolatos kérdésekre az egyetemi levelezőlistákon
- programterv és előzetes költségvetés elkészítése
- egyeztetés *Paulik Pannával* és *Fukk Sárával*
- egyeztetés *Kovács Szilviával*

### Kiegészítő feladatok

#### Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- Részvétel a Dékáni vezetéssel, a Tanszékvezetőkkel és *Czigány Tiborral* való egyeztetésen (05. 04.)
- Egyeztetés a Dékáni vezetéssel, *Jagudits Enikővel* és *Gulyás Eszterrel* a specializációs kérdések kezeléséről (05. 05.)
- Belső Pályázati Bizottság (05. 05., 05. 06.)
- Körvezetői gyűlés (05. 03.)
- Senior Kör gyűlés (05. 04.)
- Struktúraváltás Bizottság (05. 12.)
- Utánpótlás Bizottság (05. 13.)
- Kari Tábor Bizottság (05. 18.)
- Részvétel a Dékáni vezetéssel való egyeztetésen a kari órarend kapcsán (05. 23.)
- Részvétel a tanszéki oktatási felelősökkel való egyeztetésen az órarend kapcsán (05. 24.)

#### Feladatkör segítése

##### Senior Kör-vezető

- egyeztetés *Dézsi Dániellel* és *Szarvas Dorina Lénával* a gyűlések menetéről, a projektfeladatokról, a Senior kirándulásról, és az Utánpótlás Bizottság témáiról
- projektfeladatokhoz kapcsolódó csapatbeosztás elkészítése
- Senior nap előkészítése

### Általános képviselői feladatok, egyebek

A Hallgatói Képviselőt üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A Hallgatói Képviselőt belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőt összmunkáján belül 11,55%.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 55,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 111 000 Ft.

A Hallgatói Képviselőt 2021. október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.