

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

Hallgatói Képviselő rendes ülése (02. 07., 02. 14., 02. 22., 02. 28.)
Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (02. 20.)

Feladatkör – Alelnök

Képviselő munkájának folyamatos felügyelete.
Ülések előkészítése *Macsek Katával*.
Folyamatos kapcsolattartás *Macsek Katával* az eseti teendők miatt.
Kapcsolattartás a Képviselő EHK-delegáltjaival.
Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat bírálása *Macsek Katával*, majd annak dokumentációja *Vigyikán Vincével*.
Búcsúvacsora ajándékok elkészítési folyamatának elindítása, időpont, helyszín keresése.
Tudásfelmérő tesztek készítése a Képviselő rendes üléseire.
Személyes beszélgetések folytatása *Macsek Katával* és a Képviselő egyes tagjaival.
HK ZH 2022 mappa frissen tartása, az Egyetemi Hallgatói Képviselőtől érkező anyagok feltöltése.
A Gépészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőjével közös vacsora szervezése *Macsek Katával*.
A 2021/22-es tanév tavaszi félévére vonatkozó kari normatíva felosztása *Macsek Katával*.
Belső Oktatás tartása a Hallgatói Képviselő tagjai számára (02. 09., 02. 12.)
Gyakorló feladatsorok összeállítása a Képviselő tagjainak.

Feladatkör – Pályázati referens

Belső Pályázati Bizottság tartása (02. 04.)
Ösztöndíjakkal kapcsolatos hallgatói levelek megválaszolása.
Külső Pályázati Bizottság levelezőlistájának figyelemmel kísérése, és az érkező kérések teljesítése.
Egyeztetés *Tényi Annával* a kari lapok szerkesztőségének ösztöndíjaival kapcsolatban.
Műegyetemi Egységes Pályázati rendszerben kiadott feladatok elvégzése.
A Közéleti ösztöndíj pályázat II. időszakának bírálása és annak dokumentációja.
Tanulmányi ösztöndíj 2022/23 őszi félévére vonatkozó határozat elkészítése, aláírása és továbbítása a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóságnak.

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Hallgatói Csoport Bizottság (02. 01.)
Részvétel a *Bezzeg Évával* tartott közös egyeztetésen (02. 04.)



HÖK rendszer megbeszélés (02. 08., 02. 10., 02. 17.)
Részvétel a kari órarenddel kapcsolatos megbeszélésen (02. 23.)

Feladatkör segítése

Pályázati referens

- dokumentáció előkészítése *Vigyikán Vincével*
- KPB listára érkező pályázati sablonok véleményezése *Vigyikán Vincével*
- Tanulmányi ösztöndíj osztás táblájának megismertetése *Vigyikán Vincével*, az aktuálisan felmerülő problémákban való segédkezés
- A MŰEPER rendszerben kiadott feladatok elvégzésében való segédkezés

Hallgatóicsoport felelős

- Közéleti Állófogadás okleveleinek aktualizálása

Saját projektek

HK ZH 2022 pályázati kérdéstár létrehozása, felülvizsgálata.

Általános képviselői feladatok, egyéb

A Hallgatói Képviselőtestület üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

A Hallgatói Képviselőtestület belső levelezőlistájára érkezett anyagok megismerése.

Részvétel a Gépészmérnöki Hallgatói Képviselőtestülettel tartott közös vacsorán.

Részvétel a Hallgatói Képviselőtestület Tudásfelmérő tesztjén.

Részvétel a leköszönő Képviselők Búcsúvacsoráján.

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtestület ösztöndíjában belül 8,52 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 72,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 145 000 Ft.

A Hallgatói Képviselőtestület 2021. október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.